

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การบำรุงดูแลรักษา (MA) ระบบบริหารโครงการและฐานข้อมูลองค์กรเครือข่าย (PROBASE)
ของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

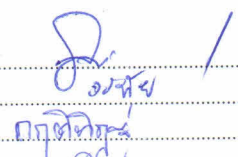
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีวิสัยทัศน์ "องค์กรขับเคลื่อนคุณธรรมด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ เพื่อให้คนไทยเป็นพลเมืองคุณธรรม" และมีภารกิจที่ครอบคลุมการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมพลังของกลุ่มหรือเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน รวมถึงการจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติที่สอดคล้องกับแนวทางหรือกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย ภารกิจของศูนย์คุณธรรมรวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัย ค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ สร้างองค์ความรู้ใหม่ รวบรวมองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ บริหารจัดการความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรมความดี และเป็นศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบของการประพฤติปฏิบัติดีของบุคคลและการเป็นคนดีของสังคม รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการ และนวัตกรรมในกระบวนการพัฒนาคุณธรรมความดีในรูปแบบต่าง ๆ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และภารกิจขององค์กร ศูนย์คุณธรรมจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถลดความซ้ำซ้อนและลดเวลาในการทำงาน โดยเฉพาะระบบฐานข้อมูลเครือข่ายคุณธรรมความดี และระบบสารสนเทศเพื่อจัดเก็บข้อมูลโครงการและใช้ในการบริหาร ติดตาม และประเมินผลโครงการ ที่ศูนย์คุณธรรมได้ให้การสนับสนุนการรวมพลังของกลุ่มหรือเครือข่ายทางสังคม หรือการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัย ค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ สร้างองค์ความรู้ใหม่ รวบรวมองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ บริหารจัดการความรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 บำรุงดูแลรักษาระบบฐานข้อมูล และระบบบริหารจัดการโครงการ สามารถสนับสนุนการตัดสินใจ การบริหารจัดการงานและการวางแผนงบประมาณได้
- 2.2 บำรุงดูแลรักษาระบบฐานข้อมูล ระบบการบริหารจัดการโครงการ ที่ศูนย์คุณธรรมให้การสนับสนุน และสามารถติดตามประเมินผลการทำงาน และความก้าวหน้าขององค์กรเครือข่าย
- 2.3 บำรุงระบบสารสนเทศที่มีฐานข้อมูล/รายงาน ที่ทันสมัยสำหรับส่งให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ กระทรวงวัฒนธรรม กพร.

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ



3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขระบบฐานข้อมูล(เดิม) โดยประกอบไปด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1.1 ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลโมดูลองค์กรเครือข่าย หรือ ตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

- เปลี่ยน ชื่อในการแสดงฟิลด์ "ประเภทองค์กร" เป็น "ประเภทหน่วยงาน/องค์กร"
- เพิ่มชื่อในการแสดงฟิลด์ ประเภทเครือข่ายทางสังคม

3.1.2 ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลโมดูลบุคคลคุณธรรม หรือ ตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

- แก้ไขเมนู ในฟังก์ชันการค้นหา (Search) การค้นหา ความสามารถในการเป็นวิทยากรทั้งในส่วนของการบันทึกและสอบถามข้อมูล

- เปลี่ยนแปลง ชื่อกำกับ "วิทยากรกระบวนการ/กิจกรรมสันตนาการ/ฝึกรอบม" เป็น ความสามารถในการเป็นวิทยากร"

- เปลี่ยนแปลงแก้ไขป้ายกำกับการแสดงข้อมูล "วิทยากรบรรยายด้านการส่งเสริมคุณธรรม" เป็น "ประเภทบุคคล"

- ปรับเปลี่ยนลำดับการแสดงผล ดังนี้

1. ประเภทบุคคล
2. ความสามารถในการเป็นวิทยากร

3.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขระบบฐานข้อมูล(เดิม) ในโมดูลการสอบถามและการรายงานผลโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.2.1 ดำเนินการแก้ไขรายงานสรุปข้อมูลจังหวัด

- เพิ่มข้อมูลสรุปในรายงานประกอบด้วย
 - 1.จำนวนองค์กรแยกตาม "ประเภทเครือข่ายทางสังคม"
 - 2.จำนวนองค์กรประเภทองค์กร

3.2.2 ดำเนินการเปลี่ยนชื่อในการแสดงผล "ประเภทองค์กร" เป็น "ประเภทหน่วยงาน/องค์กร"

ในโมดูลแยกข้อมูลจังหวัดและรายงานสรุปข้อมูลองค์กรแยกตามจังหวัด

3.2.3 ดำเนินการแก้ไขรายงานข้อมูลองค์กรเครือข่าย

- ฟังก์ชันในการ Export ข้อมูลในรูปแบบ Excel เพิ่มข้อมูลการมีส่วนร่วมกับกิจกรรม ในข้อ 17 ตามแบบฟอร์มข้อมูลองค์กรเครือข่าย

.....ประธาน
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ

3.2.4 รายงานแบบฟอร์มองค์กรคุณธรรม

- เพิ่มข้อ 2.ประเภทเครือข่ายทางสังคม
- เพิ่มข้อ 3.ประเภทหน่วยงาน
- ลบข้อหัวข้อ ปัจจัยความสำเร็จขององค์กรในการส่งเสริมคุณธรรม แล้วเรียงลำดับข้อใหม่
- แก้ไขข้อความส่วนท้ายของแบบฟอร์มข้อมูลองค์กร จาก "กลุ่มงานบริการ

สารสนเทศ" เป็น "กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ"

3.2.5 รายงานแบบฟอร์มคุณธรรม

- เพิ่มฟังก์ชันการพิมพ์แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลคุณธรรม

3.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบบริหารโครงการและฐานข้อมูลเครือข่ายองค์กร

- ดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับระบบฐานข้อมูล โดยสำรองข้อมูลให้กับระบบและฐานข้อมูลเป็นประจำ
- ปรับปรุงระบบรายงานผลตามรูปแบบที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด การเพิ่มเติมรายงานแก้ไขรายงาน เพิ่มเติมเงื่อนไขการค้นหาข้อมูล ตามโครงสร้างของฐานข้อมูลเดิม
- ปรับปรุง ระบบการเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลองค์กรและข้อมูล โครงการตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด
- ในกรณีที่เกิดปัญหาที่เกี่ยวข้องกับระบบ แต่ระบบยังดำเนินการต่อได้ผู้รับจ้างจะต้องติดต่อกลับหรือเริ่มแก้ไขปัญหภายใน 40 ชม.ของวันทำการ

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 60 วัน ตามขอบเขตงานในข้อที่ 3.1 และ 3.2 นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และดำเนินการบำรุงรักษาเป็นระยะเวลา 12 เดือน

5. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดของงานที่ส่งมอบทุกรายการให้ครบถ้วน ดังนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ซึ่งประกอบด้วย

- ดำเนินการแก้ไขระบบการจัดการฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดขอบเขตงานการดำเนินงานในข้อ 3.1
- สรุปรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1

.....ประธาน
กรรมการ
 กฤติพิชญ์กรรมการและเลขานุการ

- งวดที่ 2 ผู้รับจ้างส่งมอบงานผลงานภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ซึ่งประกอบด้วย
- ดำเนินการแก้ไขระบบการจัดการฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดขอบเขตงานการดำเนินงานในข้อ 3.2
 - สรุปรายงานการปรับปรุงแก้ไขระบบทั้งหมด

6. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ค่าจ้างในงวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ค่าจ้างในงวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งงานมอบงานงวดที่ 2 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันการดูแลบำรุงรักษาระบบ ไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญา

8. วงเงินในการจัดหา

150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

.....ประธาน
กรรมการ
 กฤติพิบูลกรรมการและเลขานุการ