

**ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขของการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**จัดจ้างผลิตสื่อวีดิทัศน์และคู่มือ “หลักสูตร 5 ทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน”**  
**โครงการครอบครัวพลังบวก (ต่อเนื่อง) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**1. หลักการและเหตุผล**

ด้วยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ดำเนินโครงการครอบครัวพลังบวก (ต่อเนื่อง) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนและระดับจังหวัด เพื่อพัฒนาศักยภาพแกนนำชุมชนและแกนนำภาคีเครือข่ายที่เป็นกลไกพี่เลี้ยงที่ปรึกษาระดับจังหวัดให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือและองค์ความรู้การพัฒนาทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน เช่น ทักษะการเฝ้าระวัง ทักษะการพัฒนากิจกรรม ทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน ทักษะการบริหารจัดการ และทักษะการส่งต่อและช่วยเหลือ รวมถึงองค์ความรู้ในการพัฒนาระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนให้เกิดความยั่งยืน สามารถบริหารจัดการแก้ไขปัญหาในชุมชนด้วยระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนร่วมกับกลไกภาคีเครือข่าย และถอดบทเรียนการพัฒนากระบวนการสร้างระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนและรูปธรรมความสำเร็จให้เป็นองค์ความรู้ เพื่อขยายผลเกิดการเรียนรู้จากการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม เกิดระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนเป็นกลไกขับเคลื่อนงาน ในพื้นที่เป้าหมาย ๔ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงราย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อขับเคลื่อนงานโครงการฯ อย่างต่อเนื่อง และยกระดับคณะทำงานพัฒนาครอบครัว ภาคีเครือข่ายในพื้นที่ ๔ จังหวัด ได้เรียนรู้กรณีศึกษาของปัญหาในพื้นที่นั้น ๆ นำมาบริหารจัดการร่วมกัน ออกแบบระบบ เครื่องมือและคู่มือการทำงานร่วมกัน เป็นการพัฒนาระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน โดยหน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วม ก่อให้เกิดระบบการทำงานร่วมกันของจังหวัดนั้นอย่างแท้จริง และสามารถนำไปขยายผลในพื้นที่ใกล้เคียงหรือบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดได้ ดังนั้น ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างผลิตสื่อวีดิทัศน์และคู่มือ “หลักสูตร 5 ทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน” ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพแกนนำพลังบวก พี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน รวมทั้งภาคีเครือข่ายที่เข้าร่วมการพัฒนาครอบครัวพลังบวก ให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และเจตคติการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนด้วยทักษะที่จำเป็น 5 ทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการเฝ้าระวัง 2) ทักษะการพัฒนากิจกรรม 3) ทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน 4) ทักษะการบริหารจัดการ และ 5) ทักษะการส่งต่อ ให้สามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมไปกับศูนย์คุณธรรม โดยผ่านสื่อวีดิทัศน์และคู่มือดังกล่าว

**2. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อผลิตสื่อวีดิทัศน์และคู่มือ “หลักสูตร 5 ทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน” ภายใต้โครงการครอบครัวพลังบวก (ต่อเนื่อง)

๒.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพแกนนำพลังบวก พี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน รวมทั้งภาคีเครือข่ายที่เข้าร่วมการพัฒนาครอบครัวพลังบวก ให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และเจตคติเชิงบวกการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชนด้วยทักษะที่จำเป็น 5 ทักษะ ได้แก่ 1) ทักษะการเฝ้าระวัง 2) ทักษะการพัฒนากิจกรรม 3) ทักษะการเป็นที่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน 4) ทักษะการบริหารจัดการ และ 5) ทักษะการส่งต่อและช่วยเหลือ

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ



### 3. ลักษณะหรือประเภทของงาน

ดำเนินการผลิตสื่อวีดิทัศน์และคู่มือ “หลักสูตร 5 ทักษะการเป็นพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน” ประกอบด้วยวีดิทัศน์ 5 ตอน (5 ทักษะ) ได้แก่ 1) ทักษะการเฝ้าระวัง 2) ทักษะการพัฒนากิจกรรม 3) ทักษะการเป็นพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน 4) ทักษะการบริหารจัดการ และ 5) ทักษะการส่งต่อและช่วยเหลือ โดยเสียงพากษ์และบทบรรยายเป็นภาษาไทย ตามกรอบแนวคิดที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาแกนนำพลังบวก และภาคีเครือข่ายพัฒนาครอบครัวพลังบวก

### 4. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

4.1 ศึกษาข้อมูล การดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์ ของโครงการครอบครัวพลังบวก (ต่อเนื่อง) ให้เกิดความเข้าใจ อย่างครบถ้วน ถ่องแท้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการนำไปผลิตสื่อวีดิทัศน์และคู่มือ

4.2 ออกแบบกรอบแนวคิด นำเสนอรูปแบบการลำดับเนื้อหา (Content) และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใต้กรอบการดำเนินงาน ร่วมกับศูนย์คุณธรรมหรือผู้ทรงคุณวุฒิของโครงการ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมองค์ความรู้ ดังต่อไปนี้

- 1) ชุดความรู้เรื่อง ทักษะการเฝ้าระวัง จำนวน 1 ตอน ตอนละไม่เกิน 20 นาที
- 2) ชุดความรู้เรื่อง ทักษะการพัฒนากิจกรรม จำนวน 1 ตอน ตอนละไม่เกิน 10 นาที
- 3) ชุดความรู้เรื่อง ทักษะการเป็นพี่เลี้ยงที่ปรึกษา จำนวน 1 ตอน ตอนละไม่เกิน 30 นาที
- 4) ชุดความรู้เรื่อง ทักษะการบริหารจัดการ จำนวน 1 ตอน ตอนละไม่เกิน 15 นาที
- 5) ชุดความรู้เรื่อง ทักษะการส่งต่อและช่วยเหลือ จำนวน 1 ตอน ตอนละไม่เกิน 15 นาที

4.3 ดำเนินการออกแบบ ถ่ายทำ ตัดต่อ แก้ไข และอำนวยความสะดวกอื่นใดในการผลิตสื่อวีดิทัศน์และคู่มือ “หลักสูตร 5 ทักษะการเป็นพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน” จำนวน 5 ตอน ความยาวตอนละไม่เกิน 30 นาที เสียงพากษ์และบทบรรยายเป็นภาษาไทย ตามกรอบแนวคิดที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด ในรูปแบบการนำเสนอที่น่าสนใจ สะดวกเข้าใจง่ายและเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้หรือเผยแพร่

4.4 ออกแบบงานศิลป์ และงานกราฟิกที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาการผลิตสื่อฯ และอื่น ๆ ที่นำมาใช้ต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการผลิตวีดิทัศน์เป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ศูนย์คุณธรรม มีสิทธิ์ใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่มีข้อจำกัด และไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี)

### 5. ข้อกำหนดในการผลิต

5.1. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อฯ

5.2 ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และรอบรู้เรื่องการจัดทำและนำเสนอข้อมูลให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่ายและทันสมัย รวมถึงใช้อุปกรณ์ในการผลิตที่มีคุณภาพ

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ



5.3 ผู้รับจ้างต้องแสดงตราสัญลักษณ์ของศูนย์คุณธรรมและสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) พร้อมระบุข้อความว่า จัดทำโดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ภายใต้โครงการครอบครัวพลังบวก (ต่อเนื่อง) งบประมาณสนับสนุนการวิจัยจาก สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) หรือข้อความ/สัญลักษณ์อื่น ตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

5.4. การผลิตสื่อฯ ทุกขั้นตอน ต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากศูนย์คุณธรรมหรือผู้ทรงคุณวุฒิของโครงการทุกครั้ง และหากศูนย์คุณธรรมเห็นว่าการผลิตสื่อเผยแพร่ฯ ขั้นตอนใดไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ศูนย์คุณธรรมมีสิทธิ์สั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงหรือสั่งทำใหม่ได้

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ของเนื้อหา โครงสร้าง เพลง ตัวอย่าง ฯลฯ ที่จะนำมาใช้ใน งานที่รับจ้าง หากพบว่าเนื้อหาของงานมีลิขสิทธิ์ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติ ลิขสิทธิ์ให้เรียบร้อยก่อนนำมาใช้ในางาน

5.6 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ในงานที่รับจ้างตามข้อกำหนดฉบับนี้ ในกรณีที่มีบุคคลใดกล่าวอ้างว่า งานที่รับจ้างละเมิดทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์หรือสิทธิใด ๆ ของบุคคลอื่น

## 6. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ

6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนด

6.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

6.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

6.9 ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นนิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นและ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP)

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ



## 7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 60 วัน นับถัดจากการลงนามในสัญญาจ้าง

## 8. การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

**งวดที่ 1 :** ผู้รับจ้างส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2 ประกอบด้วย การออกแบบกรอบแนวคิด นำเสนอรูปแบบการลำดับเนื้อหา (Content) และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) จำนวน 2 เล่ม และบรรจุไฟล์ข้อมูลในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 อัน

**งวดที่ 2 :** ผู้รับจ้างส่งมอบไฟล์ต้นฉบับสื่อฯ ที่ผลิตทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.3 โดยบรรจุไฟล์ในรูปแบบฮาร์ดดิสพกพาหรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 อัน

## 9. งบประมาณ

งบประมาณจากโครงการครอบครัวพลังบวก (ต่อเนื่อง) รหัสงบประมาณ 6724405 จำนวนทั้งสิ้น 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน

## 10. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมผลงานที่ระบุไว้ในข้อ 4 โดยศูนย์คุณธรรมจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามกำหนดเวลา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่แล้วเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ 1 :** ร้อยละ 70 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานข้อเสนอเพื่อการดำเนินงานภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2 ประกอบด้วย การออกแบบกรอบแนวคิด นำเสนอรูปแบบการลำดับเนื้อหา (Content) และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) จำนวน 2 เล่ม และบรรจุไฟล์ข้อมูลในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 อัน

**งวดที่ 2 :** ร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.3 ประกอบด้วย ไฟล์ต้นฉบับสื่อฯ ที่ผลิตทั้งหมด โดยบรรจุไฟล์ในรูปแบบฮาร์ดดิสพกพาหรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๒ อัน

## 11. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการฯ พิจารณาผู้ประกอบการจากเกณฑ์ราคาเป็นหลัก

## 12. ข้อมูลการติดต่อ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมเครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02 6449900 ต่อ 202 โทรสาร 02 6444901 หรือเว็บไซต์ [www.moralcenter.or.th](http://www.moralcenter.or.th)

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ