
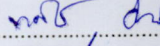
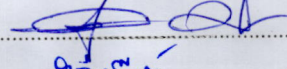


ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขของการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)

จ้างที่ปรึกษาดำเนินงานโครงการ การพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมของประเทศไทยในระดับอุดมศึกษา ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมของสังคมไทยมีการเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกาภิวัตน์ความเจริญก้าวหน้าทางด้านอุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ทำให้เกิดการเลื่อนไหลของวัฒนธรรมที่หลากหลายจากต่างประเทศ ที่เป็นผลมาจากสื่อและเทคโนโลยีที่ไร้พรมแดน ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิต แนวคิดและพฤติกรรมของบุคคล ซึ่งจากรายงานสถานการณ์คุณธรรมของประเทศไทย ปี 2565 ของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ในส่วนของดัชนีชี้วัดคุณธรรม (Moral Index) เป็นเครื่องมือที่วัดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมด้านคุณธรรมของคนไทยในเชิงพื้นที่ (Area-based) ใน 5 มิติ ได้แก่ พอเพียง วินัยรับผิดชอบ สุจริต จิตสาธารณะ และกตัญญู โดยแบ่งกลุ่มเป้าหมายเป็น 3 ช่วงอายุ ได้แก่ เด็กและเยาวชน อายุระหว่าง 13-24 ปี วัยทำงาน อายุระหว่าง 25-40 ปี และวัยผู้ใหญ่ อายุ 41 ปีขึ้นไป และมีการเก็บข้อมูลทั้ง 6 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก และภาคใต้ โดยเก็บข้อมูลทั้ง 6 กลุ่มอาชีพ คือ เกษตรกร ข้าราชการหรือพนักงานรัฐ พนักงานเอกชน พนักงานรัฐวิสาหกิจ รับจ้างทั่วไป และธุรกิจส่วนตัวหรืออิสระ ซึ่งจากการสำรวจกลุ่มเด็กและเยาวชนอายุระหว่าง 13-24 ปี ซึ่งถือเป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ ที่เปรียบเสมือนอนาคตของประเทศ จากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 6,335 คน พบว่า กลุ่มตัวอย่างวัยเด็กและเยาวชนประเมินว่า ตนเองมีภาพรวมคุณธรรม 5 ด้าน อยู่ในระดับพอใช้ บ่งชี้ให้เห็นว่า คุณธรรมและค่านิยมที่พึงามในสังคมไทยอันเป็นรากฐานสำคัญก็ถูกกลืนและลดทอนความสำคัญลง โดยมีค่าเฉลี่ย 4.66 จากคะแนนเต็ม 6.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีความกตัญญูอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าเฉพาะ 5.12 และมีวินัยรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความพอเพียง และมีความสุจริต อยู่ในระดับพอใช้ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.77, 4.55, 4.43 และ 4.42 ตามลำดับ โดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีภารกิจสำคัญในการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมมาอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมบนฐานของความรู้และข้อมูล และมีบทบาทในการพัฒนาองค์ความรู้และแปลงนาสาริต หรือนวัตกรรมต้นแบบ (Prototype) ในการปลูกฝังคุณธรรมความดีและการสร้างเสริมพลังต้นทุนชีวิตในสังคมไทย ดังนั้น ศูนย์คุณธรรม เล็งเห็นว่า การรณรงค์และส่งเสริมคุณธรรมในกลุ่มของเยาวชนคนรุ่นใหม่ในระดับอุดมศึกษา (Higher Education) นั้นมีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการบ่มเพาะให้สามารถก้าวเข้าสู่วัยทำงานสามารถรับผิดชอบต่อผู้สูงวัยและเด็กเยาวชนที่อยู่ภายใต้การดูแล เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพและคุณธรรม “เก่ง” และ “ดี” ควบคู่กัน ภายใต้โลกยุคปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงผันผวนไม่แน่นอน

ผู้อำนวยการ		ประธานกรรมการ
ที่ ๑๐		กรรมการ
ที่ ๑๑		กรรมการ
ที่ ๑๒		กรรมการ
ที่ ๑๓		กรรมการและเลขานุการ

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จึงได้จัดทำข้อเสนองานวิจัย โครงการ “การพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมของประเทศไทยในระดับอุดมศึกษา” เพื่อพัฒนาระบบนิเวศคุณธรรมระดับอุดมศึกษา โดยนำเครื่องมือต้นทุนชีวิตและองค์ความรู้ด้านทุนชีวิต สถานการณ์คุณธรรม รวมถึงรูปแบบกิจกรรมการพัฒนาโครงการคุณธรรมวิถีใหม่ (Moral Maker) มาสร้างและพัฒนาทักษะด้านคุณธรรมด้วยการสร้างโคชคุณธรรมและนวัตกรรมคุณธรรมตามบริบทของพื้นที่และสังคมใกล้ชิด (Microsystem) โดยเสนอโครงการนำร่องในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาและเครือข่ายในพื้นที่ใกล้เคียง สร้างต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่จะสามารถขยายผลต่อไปภายในเครือข่ายการส่งเสริมคุณธรรมของศูนย์คุณธรรมให้เป็นรูปธรรมยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมของระบบสังคมใกล้ชิดในสถาบันการศึกษานำร่องระดับอุดมศึกษา
- 2.2 เพื่อศึกษาและถอดบทเรียนแนวทางในการขับเคลื่อนคุณธรรมระดับสังคมใกล้ชิด ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษานำร่องรองรับการขยายผลในอนาคต
- 2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพและยกระดับทักษะอาจารย์และบุคลากรของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษานำร่องและเครือข่าย สู่การเป็นวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมระดับโคช
- 2.4 เพื่อสร้างความตระหนักและส่งเสริมคุณธรรมให้กับ กลุ่มเยาวชนไทยในสถาบันการศึกษานำร่องระดับอุดมศึกษาผ่านการพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้คุณธรรมวิถีใหม่ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของเยาวชนยุคดิจิทัล
- 2.5 เพื่อเชื่อมโยงและสร้างเครือข่ายสังคมคุณธรรมในระดับอุดมศึกษา

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาและพื้นที่ใกล้เคียง รวมถึงเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 อาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิและเครือข่าย

4. ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ

- 4.1 เกิดคณะทำงานพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมในระดับอุดมศึกษาในสถาบันการศึกษานำร่องและเครือข่าย

 ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

- 4.2 เกิดภาคีเครือข่ายความร่วมมือการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมระดับอุดมศึกษา
- 4.3 เกิดต้นแบบกลไกการบริหารจัดการส่งเสริมคุณธรรมในระดับอุดมศึกษาในสถาบันการศึกษานำร่อง
- 4.4 เกิดองค์ความรู้กลไกการพัฒนาโค้ชและเยาวชนระดับอุดมศึกษา
- 4.5 เกิดหุ้นส่วนความร่วมมือการพัฒนาคุณธรรมสำหรับสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อขยายผลสร้างความยั่งยืน
- 4.6 เกิดนวัตกรรมประเด็นคุณธรรมด้วยเทคโนโลยี
- 4.7 เกิดกลไกนำร่องในการพัฒนานวัตกรรมสำหรับประเด็นคุณธรรม
- 4.8 เกิดผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ด้านคุณธรรมในระดับผู้บริหาร อาจารย์/บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา เพื่อขยายผลการพัฒนาคุณธรรมในระยะถัดไป ให้เกิดความยั่งยืน

นอกจากนี้ จะเกิดผลงานหรือโครงการส่งเสริมคุณธรรมภายใต้แนวทางการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนในพื้นที่วิจัยและใกล้เคียง และการนำองค์ความรู้เผยแพร่สู่สาธารณะเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่การดำเนินงานขยายผลในพื้นที่อื่น ๆ ในระยะต่อไป

5. ลักษณะหรือประเภทของงาน

- 5.1 ดำเนินการบริหารจัดการภาพรวมโครงการ ประกอบด้วย การวางแผนและกำกับการทำงานให้เป็นไปตามแผน การบริหารจัดการองค์ความรู้ การสื่อสารสู่สาธารณะ การวิจัย สรุปผลและจัดทำรายงานและเอกสารประกอบทางวิชาการ และการติดตามประเมินผลโครงการ
- 5.2 พัฒนาด้านระบบนิเวศคุณธรรมในร่วมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย การดำเนินการจัดประชุมและขับเคลื่อนการพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาคุณธรรมในสถาบันการศึกษานำร่องและพันธมิตร
- 5.3 พัฒนาโค้ชคุณธรรมและกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมวิถีใหม่ สำหรับนักศึกษาในร่วมหาวิทยาลัย (Moral Maker)
- 5.4 จัดทำรายงานและเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ตามพื้นที่วิจัยที่ได้กำหนดในโครงการ “การพัฒนาด้านระบบนิเวศคุณธรรมของประเทศไทยในระดับอุดมศึกษา”

..... ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 ดร.เรวัศ กรรมการและเลขานุการ

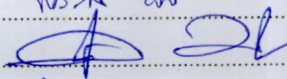
6. รายละเอียดและขอบเขตการดำเนินงาน

6.1 ด้านการบริหารภาพรวมของโครงการ

- 6.1.1 จัดทำรายงานขั้นต้นและแผนการบริหารโครงการ (Inception Report) ตามกรอบการดำเนินงานตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด
- 6.1.2 จัดประชุมเครือข่าย จัดตั้งคณะทำงานพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรม และพัฒนาข้อตกลงความร่วมมือการดำเนินงานในพื้นที่นำร่อง ตามแผนงานที่กำหนดร่วมกับศูนย์คุณธรรม
- 6.1.3 ดำเนินการและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินก่อนการวิจัย (Before Action Review: BAR)
- 6.1.4 ดำเนินการและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินหลังการวิจัย (After Action Review: AAR)
- 6.1.5 จัดทำสื่อและเผยแพร่ต่อช่องทางสื่อสารณะในรูปแบบต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง
- 6.1.6 จัดประชุมเผยแพร่องค์ความรู้ต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมในระดับอุดมศึกษาให้กับสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 50 คน
- 6.1.7 จัดทำรายงานความคืบหน้าโครงการ (Progress Report) , (ร่าง) รายงานการวิจัยโครงการฯ ฉบับสมบูรณ์ (Final Draft) และรายงานการวิจัยโครงการฯ ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามหัวข้อและแบบฟอร์มที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง
- 6.1.8 ติดตาม ประเมินผล และถอดบทเรียนการดำเนินโครงการ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการขยายผลการดำเนินงานโครงการฯ ต่อไป

6.2 ด้านการพัฒนาต้นแบบนิเวศคุณธรรมในรั้วมหาวิทยาลัย

- 6.2.1 ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำกรอบเนื้อหาและพัฒนาเป็นหลักสูตรสำหรับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 6.2.2 กำหนดกรอบแนวคิดหลัก เนื้อหาและรูปแบบกิจกรรมและ/หรือการบรรยายของวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ในหัวข้อตามกรอบหลักสูตรฯ หรือกิจกรรมที่กำหนด

 ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

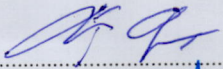
- 6.2.3 ดำเนินการจัดกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตรโค้ชคุณธรรมระดับอุดมศึกษาในสถาบันการศึกษานำร่อง เช่น จัดหาและประสานงานคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมด้วยเครื่องมือและคุณสมบัติภายใต้งานวิจัยโครงการฯ ทีมวิทยากรหลัก วิทยากรกระบวนการ และบริหารจัดการเนื้อหา รูปแบบและกระบวนการอบรมร่วมกับศูนย์คุณธรรม โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมไม่ต่ำกว่า 40 คน
- 6.2.4 ดำเนินการจัดกระบวนการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมวิถีใหม่สำหรับนักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย หรือ Moral Maker ในสถาบันการศึกษานำร่อง เช่น จัดหาและประสานงานคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมด้วยเครื่องมือและคุณสมบัติภายใต้งานวิจัยโครงการฯ ทีมวิทยากรหลัก วิทยากรกระบวนการ และบริหารจัดการเนื้อหา รูปแบบและกระบวนการจัดกิจกรรมการนำเสนอผลงานและประกวดผลงานร่วมกับศูนย์คุณธรรม โดยมีจำนวนนิสิต นักศึกษาระดับอุดมศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 90 คน
- 6.2.5 จัดทำเอกสารหรือไฟล์เอกสารความรู้ ประกอบเนื้อหาที่เกี่ยวข้องตามกรอบเนื้อหาหลักสูตรและกิจกรรมที่กำหนดข้างต้น
- 6.2.6 สรุปบทเรียน ถอดองค์ความรู้การดำเนินงานโครงการฯ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานวิจัย และไฟล์ข้อมูลที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ นำส่งศูนย์คุณธรรม เพื่อเป็นองค์ความรู้และการขยายผลโครงการในระยะต่อไป

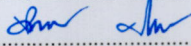
7. งบประมาณ

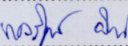
โครงการ “การพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมของประเทศไทยในระดับอุดมศึกษา” (รหัสงบประมาณ 6724404) จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงานตลอดโครงการ

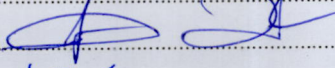
8. ระยะเวลาดำเนินการ

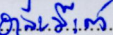
ระยะเวลาการดำเนินงาน 10 เดือน (300 วัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีแผนการดำเนินงานเบื้องต้น ดังนี้

.....  ประธานกรรมการ

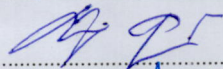
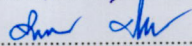
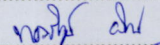
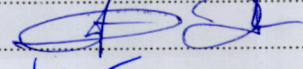
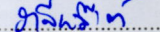
.....  กรรมการ

.....  กรรมการ

.....  กรรมการ

.....  กรรมการและเลขานุการ

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เดือน									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. ศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานขั้นต้น และแผนการบริหารโครงการ (Inception Report)	✓	✓								
2. พัฒนาเครือข่าย จัดตั้งคณะทำงาน พัฒนาระบบนิเวศคุณธรรมในระดับอุดมศึกษา		✓								
3. พัฒนารอบหลักสูตรและแนวทางการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาโค้ชคุณธรรมและกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมวิถีใหม่สำหรับนักศึกษา (Moral Maker)			✓	✓	✓					
4. ดำเนินการจัดกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตรโค้ชคุณธรรมระดับอุดมศึกษาในสถาบันการศึกษานำร่อง						✓	✓			
5. ดำเนินการจัดกระบวนการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมวิถีใหม่สำหรับนักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย หรือ Moral Maker ในสถาบันการศึกษานำร่อง							✓	✓		
6. จัดทำรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ตามแผนที่กำหนด		✓	✓					✓	✓	✓
7. นำเสนอผลการศึกษาต่อผู้ทรงคุณวุฒิ หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง									✓	✓

 ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เดือน										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
8. จัดเวทีสาธารณะเพื่อนำเสนอผล การศึกษา จำนวน 1 ครั้ง											✓
9. จัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Final Report)											✓

9. ธรรมเนียมในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงานที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับศูนย์คุณธรรม ตามสัญญา จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์คุณธรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร จากศูนย์คุณธรรม

10. อัตราค่าปรับ

- 10.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากศูนย์คุณธรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าว เป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น
- 10.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง ตามข้อ 9 และ/หรือ ข้อ 10 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

11. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 11.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 11.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 11.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

..... ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

12.3 มีผลงาน/ประสบการณ์ในการจัดทำรายงานวิจัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและส่งเสริม
คุณธรรมและการพัฒนาระบบนิเวศคุณธรรมในระดับอุดมศึกษา

13. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

13.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ ศูนย์คุณธรรมจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ด้านคุณภาพ
ประกอบเกณฑ์ด้านราคา

13.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ใช้หลักเกณฑ์ด้านคุณภาพประกอบเกณฑ์ด้านราคาในการพิจารณา
ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศูนย์คุณธรรมจะพิจารณา โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด
ดังนี้

ข้อการพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
ด้านคุณภาพ		80
1. วิธีการดำเนินงาน	<p>แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยพิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ความสอดคล้องและครบถ้วนของข้อเสนอโครงการ ได้แก่ กรอบแนวคิด/ ขอบเขต/ ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ (20 คะแนน) ● มีการกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสม (20 คะแนน) 	40
2. ด้านแผนการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● การวางแผนระยะเวลาในการดำเนินงาน (10 คะแนน) ● การจัดระบบการดำเนินงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์โครงการ (10 คะแนน) 	20

..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

.....

ผู้เขียนโครงการฯ ขอแจ้งให้ทราบว่าโครงการฯ ได้ดำเนินการตามแผนงานที่แนบมาเรียบร้อยแล้ว
 และขอแจ้งให้ทราบว่าโครงการฯ ได้ดำเนินการตามแผนงานที่แนบมาเรียบร้อยแล้ว

15. เนื้อหาของโครงการฯ

- 14.1 หนังสือของงาน จำนวน 4 ฉบับ
- 14.2 เล่มรายงานการศึกษาค้นคว้า (Inception Report) จำนวน 5 เล่ม
- 14.3 เล่มรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (Progress Report) จำนวน 5 เล่ม
- 14.4 เล่มรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 (Progress Report) จำนวน 5 เล่ม
- 14.5 (ร่าง) รายงานการวิจัยโครงการพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศของประเทศไทยระดับภูมิภาค จำนวน 5 เล่ม
- 14.6 เล่มรายงานการวิจัยโครงการพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศของประเทศไทย ระดับภูมิภาค (Final Report) จำนวน 5 ฉบับ
- 14.7 เล่มรายงานผลการจัดการศึกษา ประเมินผลการศึกษาโครงการฯ และการดำเนินงาน จำนวน 5 เล่ม
- 14.8 ไฟล์ข้อมูลและเอกสารงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 ชุด โดยรวบรวมไฟล์ในรูปแบบ Web site หรือ External Hard disk จำนวน 3 ชุด

14. การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะส่งมอบผลงานทั้งหมดดังต่อไปนี้

ชื่อการปฏิบัติงาน	ลักษณะการปฏิบัติงาน	ค่าตอบแทน
3. ผลงานและ ประสิทธิภาพของ ผู้เสนอราคา	<ul style="list-style-type: none"> • มีผลงาน/ประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานวิจัยหรือ งานวิชาการ/การประเมินผลที่เกี่ยวกับพัฒนาและ งานวิจัยการประเมินผลที่เกี่ยวกับพัฒนาและ • ส่งเสริมศักยภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงาน 	20
	<ul style="list-style-type: none"> • ความพร้อมของทีมงานบุคลากร (10 คะแนน) • ระยะเวลาของโครงการ (10 คะแนน) 	100

งวดที่ 1 ร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานขั้นต้น (Inception Report) และแผนการดำเนินงานโครงการ ในรูปแบบเอกสารจำนวน 5 ชุด และบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ลงในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 3 ชิ้น ภายใน 30 วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ 6.1.2 , 6.1.3 , 6.2.1 และ 6.2.2 แล้วเสร็จ และส่งมอบรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ในรูปแบบเอกสารจำนวน 5 ชุด และบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ลงในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 3 ชิ้น ภายใน 60 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ 6.2.3 และ 6.2.4 แล้วเสร็จ และส่งมอบร่างรายงานการวิจัย โครงการพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมของประเทศไทยในระดับอุดมศึกษา ฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด และบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ลงในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 3 ชิ้น ภายใน 210 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 ร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อ 6.1.4 , 6.1.5 , 6.1.6 , 6.1.8 6.2.5 , 6.2.6 แล้วเสร็จ และส่งมอบรายงานการวิจัย โครงการพัฒนาต้นแบบระบบนิเวศคุณธรรมของประเทศไทย ในระดับอุดมศึกษา ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด เล่มรายงานการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโครงการฯ จำนวน 5 เล่ม และ ไฟล์ฐานข้อมูล และเล่มรายงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง จำนวนอย่างละ 3 ชุด โดยบรรจุไฟล์ในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ หรือ External Hard disk จำนวน 3 ชิ้น ภายใน 300 วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

16. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องวางหลักประกันสัญญาที่มีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ ศูนย์คุณธรรม เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ว่าจ้างตลอดอายุสัญญา ศูนย์คุณธรรมจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันสัญญา ตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง กำหนดระยะเวลา 6 เดือน นับถัดจากวันที่กรรมการพิจารณาตรวจรับ งานดังกล่าวเสร็จสมบูรณ์แล้ว

17. หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานสถาบันวิทยาการคุณธรรม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทร. 02 644 9900 ต่อ 309 โทรสาร 02 644 4901 เว็บไซต์ www.moralcenter.or.th หรือ E-mail: moralacademy@moralcenter.or.th

18. คณะกรรมการกำหนด TOR และกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสุกัญญา ฉัตรแก้วมรกต)
ตำแหน่ง ผู้จัดการสถาบันวิทยาการคุณธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวธัญลักษณ์ ศรีสง่า)
ตำแหน่ง หัวหน้าอาวุโสกลุ่มงานวิจัยนวัตกรรม
และระบบพฤติกรรมไทย

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวทองรินทร์ ยิ้มปิ่น)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ วศินโกศทรัพย์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวฮาสิห์ม๊ะดี สาและอารง)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน