

ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR)
จ้างออกแบบและจัดพิมพ์องค์ความรู้การสื่อสารด้วยความเข้าใจระหว่างคนต่างรุ่นในองค์กร
โครงการนวัตกรรมระบบพฤติกรรมไทย
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานรัฐในกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ที่ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2554 มีพันธกิจหลักคือ การขับเคลื่อนและสนับสนุนการส่งเสริมคุณธรรมของเครือข่ายทางสังคมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ศูนย์คุณธรรมได้มุ่งพัฒนาองค์กรในมิติคุณธรรม จึงดำเนินงานศึกษาและพัฒนาการสื่อสารด้วยความเข้าใจระหว่างคนต่างรุ่นในองค์กร เพื่อสร้างคู่มือการสื่อสารด้วยความเข้าใจระหว่างคนต่างรุ่นในองค์กร เพราะมองว่าการสร้างระบบนิเวศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขององค์กร เริ่มจากการมีการสื่อสารภายในที่ดี ซึ่งช่วยให้ทุกฝ่ายรับรู้และเข้าใจเป้าหมายร่วมกัน รวมถึงช่วยรักษาความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ส่งผลต่อความร่วมมือในการทำงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งคู่มือดังกล่าวยังไม่ได้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในลักษณะรูปเล่ม

ศูนย์คุณธรรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้สู่สาธารณะ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้มีแผนการดำเนินงานออกแบบและจัดพิมพ์คู่มือการสื่อสารด้วยความเข้าใจระหว่างคนต่างรุ่นในองค์กรในลักษณะรูปเล่ม เพื่อเผยแพร่แก่กลุ่มเป้าหมายระดับองค์กร ให้สามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารจัดการด้านการสื่อสารภายในองค์กร และเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไปที่สนใจ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่คู่มือการสื่อสารด้วยความเข้าใจระหว่างคนต่างรุ่นในองค์กรในลักษณะรูปเล่มแก่กลุ่มเป้าหมายระดับองค์กร และประชาชนทั่วไป

2.2 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ บทบาทของศูนย์คุณธรรม ในฐานะเป็นหน่วยงานส่งเสริมด้านการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม การสื่อสาร และเป็นศูนย์ข้อมูลด้านคุณธรรม

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 องค์กรเครือข่ายของศูนย์คุณธรรม / องค์กรทั่วไป

3.2 ประชาชนทั่วไป

ลงชื่อ *ปวีณา นวรัตน์* ประธานกรรมการ
ลงชื่อ *กฤษณี นวรัตน์* กรรมการ
ลงชื่อ *ปวีณา นวรัตน์* กรรมการและเลขานุการ

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- 4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันยื่นเสนอราคา
- 4.10 มีประสบการณ์การออกแบบและผลิตองค์ความรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาสังคม โดยมีผลงานเป็นที่ยอมรับ นำเชื่อถือ และประจักษ์ชัด
- 4.11 มีคณะทำงานที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการออกแบบศิลปกรรม โดยสามารถออกแบบผลงานได้อย่างสวยงาม และสร้างสรรค์
- 4.12 มีความพร้อมในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

- 5.1 ศึกษาต้นฉบับคู่มือการสื่อสารด้วยความเข้าใจระหว่างคนต่างรุ่นในองค์กร และดำเนินการออกแบบศิลปกรรมให้สวยงาม ทันสมัย และเข้าใจง่าย โดยออกแบบ จัดวางรูปเล่ม องค์ประกอบภาพ และเนื้อหาให้เหมาะสม

ลงชื่อ ปวิฑลล อนุช ประธานกรรมการ
ลงชื่อ กฤษฎิ์ กรรมการ
ลงชื่อ ปวิฑลล อนุช กรรมการและเลขานุการ

5.2 จัดทำเพลทและดำเนินการจัดพิมพ์ โดยมีลักษณะ รูปเล่ม ผลงาน ดังนี้

- | | |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) ขนาดหนังสือ | A5 (ขนาด 14.8 x 21.0 ซม.) |
| (2) จำนวนหน้า | ไม่ต่ำกว่า 120 หน้า (ไม่รวมปก) |
| (3) เนื้อใน | พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตด้าน หรือกระดาษปอนด์หนา
ไม่ต่ำกว่า 110 แกรม |
| (4) ปก | พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตด้านหนาประมาณ 310 แกรม
โดยใช้เทคนิคพิเศษ เช่น เคลือบด้าน ปั้นนูน หรือเคลือบ Spot UV |
| (5) การเข้าเล่ม | เข้าเล่มแบบไสกาว |
| (6) จำนวนผลิต | ไม่น้อยกว่า 500 เล่ม |
| (7) สถานที่จัดส่ง | ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) |

5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่ออินโฟกราฟิกประกอบเนื้อหาได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ มีความเหมาะสมและเข้าใจง่าย สามารถสื่อสารได้อย่างชัดเจนตรงตามวัตถุประสงค์ของศูนย์คุณธรรม

5.4 ในการจัดพิมพ์หนังสือ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบพิสูจน์อักษร และส่งรูปแบบพิมพ์เสมือนจริงให้ทางศูนย์คุณธรรมพิจารณาก่อนดำเนินการพิมพ์เผยแพร่

5.5 มีการออกแบบและจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ PDF เพื่อใช้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์คุณธรรม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันลงนามสัญญา

7. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้างจากโครงการนวัตกรรมระบบพฤติกรรมไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รหัสงบประมาณ 6614203 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 450,000 บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ใช้วิธีการจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากเกณฑ์เทคนิคและราคา หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคจะพิจารณาจากเอกสาร ดังต่อไปนี้

7.1 มีการกำหนดรูปแบบ วิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยมีความสอดคล้อง ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน เช่น การกำหนดแนวคิดหลัก (Concept Idea) รูปแบบการนำเสนอ ฯลฯ

7.2 มีแผนการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดขั้นตอน การดำเนินงาน ระยะเวลาที่ชัดเจน การจัดระบบการดำเนินงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

7.3 มีประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ที่เหมาะสม (Company Profile) ในการออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคประชาสังคม หรือภาคส่วนอื่น ๆ โดยสรุปย่อตามความเหมาะสม

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

ลงชื่อ กรรมการ

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

8. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด ดังต่อไปนี้

8.1 กรอบแนวคิดและแผนการดำเนินการผลิตหนังสือ

8.2 หนังสือที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 500 เล่ม

8.3 ไฟล์หนังสือในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ (PDF) บนที่กึ่งกลางแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 3 อัน

หมายเหตุ เงื่อนไขการส่งมอบงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามการดำเนินงาน (TOR) ที่ระบุไว้ และส่งมอบงาน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมผลงานที่ได้ระบุไว้ในข้อ 5 โดยศูนย์คุณธรรมจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย กรอบแนวคิดและแผนการดำเนินการผลิตหนังสือ โดยจัดทำเป็นเอกสารรายงานรูปเล่ม จำนวน 3 ชุด และบันทึกกลางแฟลชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

งวดที่ 2 ร้อยละ 70 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งหนังสือที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 500 เล่ม และไฟล์หนังสือในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ (PDF) บนที่กึ่งกลางแฟลชไดรฟ์ 3 อัน ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ผลงานการออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับศูนย์คุณธรรม ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์คุณธรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์คุณธรรม

11. อัตราค่าปรับ

11.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากศูนย์คุณธรรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

11.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 10 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง

ลงชื่อ วิไลวรรณ พงษ์ ประธานกรรมการ

ลงชื่อ กฤษณิศา กรรมการ

ลงชื่อ เปรมพร สวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องวางหลักประกันสัญญาที่มีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง มอบให้แก่ศูนย์คุณธรรม เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ว่าจ้างตลอดอายุสัญญา ศูนย์คุณธรรมจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันสัญญาตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง กำหนด 3 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าวเสร็จสมบูรณ์

13. หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานวิจัยนวัตกรรมและระบบพฤติกรรมไทย สำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ โทร. 02 644 9900 ต่อ 300, 302 โทรสาร 02 644 4901 หรือเว็บไซต์ www.moralcenter.or.th

14. คณะกรรมการกำหนด TOR และกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ.....*ปิยะกมล พงษ์ศิริ*.....กรรมการ
(นางสาวปิยะกมล พงษ์ศิริ)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ

ลงชื่อ.....*กฤตินิษฐ์ ประสมพลอย*.....กรรมการ
(นางกฤตินิษฐ์ ประสมพลอย)

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม

ลงชื่อ.....*เปรมกมล สมใจ*.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวเปรมกมล สมใจ)

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม