

ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขของการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)
การจ้างทีมวิชาการพัฒนาหลักสูตรและจัดทำกระบวนการพัฒนาศักยภาพ
องค์กรต้นแบบสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม (ภาคอีสาน)

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ศูนย์คุณธรรม ปีพ.ศ.2560-2564 กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานของศูนย์คุณธรรมต้องมุ่งให้เกิดผลลัพธ์ “ประชาชนมีจิตสำนึกและพฤติกรรมเพื่อประโยชน์ส่วนรวมของสังคมและประเทศชาติ” โดยเน้นคุณธรรมหลัก 4 ด้านคือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา เพื่อพัฒนาคุณธรรมความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย และให้ความสำคัญด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อตรงเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับสังคมไทย โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาผู้นำในกลุ่มเครือข่ายทางสังคม ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเชิงบวกเป็นแบบอย่างที่ดี มีอัตลักษณ์ด้านความซื่อตรง โปร่งใส สามารถเป็นผู้นำการขยายผลสู่สังคมต่อไป

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กรมการศาสนา และกระทรวงวัฒนธรรม ดำเนินงานโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อต้านการทุจริตด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 มาอย่างต่อเนื่อง เกิดวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมต่อต้านการทุจริต ครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ กว่า 2,200 คน โดยเฉพาะในปีพ.ศ.2563 และปีพ.ศ.2564 ศูนย์คุณธรรม ได้บูรณาการโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อต้านการทุจริตด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม เข้ากับแผนงานการพัฒนาจังหวัดคุณธรรมในพื้นที่ 4 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือคือ จังหวัดเชียงราย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือคือ จังหวัดอุดรธานี ภาคกลางคือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และภาคใต้คือ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยดำเนินการจัดฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมต่อต้านการทุจริต ให้กับกลไกคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับจังหวัดและแกนนำเครือข่ายต่างๆ ทั้ง 6 เครือข่ายประกอบด้วย เครือข่ายภาครัฐ เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน เครือข่ายภาคชุมชน/ประชาสังคม เครือข่ายภาคการศึกษา เครือข่ายภาคสถาบันทางศาสนา และเครือข่ายภาคสื่อมวลชน ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตลงสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน องค์กร เครือข่าย ชุมชน ที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในปีพ.ศ.2565 การดำเนินงานโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อต้านการทุจริตด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาระดับกลไกเครือข่ายทางสังคมใน 4 จังหวัดคุณธรรมในแต่ละภูมิภาค โดยส่งเสริม สนับสนุนองค์กร เครือข่ายชุมชนที่มีความมุ่งมั่นในการสร้างการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ให้มีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม และเป็นฐานในการเชื่อมโยงชุมชนเข้มแข็งเป็นสุขบนฐานมิติทางภูมิสังคม วัฒนธรรม ของแต่ละพื้นที่ รวมถึงเชื่อมโยงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเครือข่ายวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมในสังคมไทย โดยใช้ฐานแหล่งเรียนรู้ชุมชนเข้มแข็งเป็นสุข ให้เกิดการเกื้อหนุนการทำงานระหว่างศูนย์คุณธรรม และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติอย่างต่อเนื่อง จึงดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรและจัดทำกระบวนการพัฒนาศักยภาพองค์กร

..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

ต้นแบบสู่การเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม โดยจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในแหล่งเรียนรู้ให้เป็นวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม โดยมีวัตถุประสงค์คือ เพื่อพัฒนาระดับกลไกเครือข่ายใน 4 จังหวัดคุณธรรมในแต่ละภูมิภาค ให้มีศักยภาพในการขับเคลื่อนงานพัฒนาคุณธรรมและเฝ้าระวัง แจ้งเตือนการทุจริตในสังคม (Whistle Blower) รวมถึงพัฒนาองค์กรต้นแบบให้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อการเผยแพร่ขยายผลได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ รวมถึงสามารถดำเนินกระบวนการจัดฝึกอบรมฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ จึงจำเป็นต้องมีการจัดจ้างทีมวิชาการพัฒนาหลักสูตรและจัดทำกระบวนการในโครงการฯ ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ ด้านการพัฒนาหลักสูตรและจัดทำกระบวนการในการฝึกอบรม มาดำเนินการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อออกแบบ และพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม ในโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อต้านการทุจริต ด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม
- 2.2 เพื่อบริหารจัดการกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตร วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม ในโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อต้านการทุจริต ด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม
- 2.3 เพื่อติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการขยายผลการดำเนินงานโครงการฯ ครึ่งต่อไป

3. ลักษณะหรือประเภทของงาน

ดำเนินการออกแบบ และพัฒนาเนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงบริหารจัดการกระบวนการฝึกอบรม ให้กลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรมฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความเป็นผู้นำด้านการส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้และขยายผลเพื่อดำเนินกิจกรรมในองค์กรของตนเองได้ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรจากแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดคุณธรรม (ภาคอีสาน) ที่มีชุดประสบการณ์การขับเคลื่อนงานส่งเสริมคุณธรรม

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 ผู้รับจ้าง นำเสนอแผนการดำเนินงาน ขั้นตอน กระบวนการในการดำเนินงานตามข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR) ต่อศูนย์คุณธรรม
- 4.2 ผู้ว่าจ้าง พิจารณานุมัติ และดำเนินกระบวนการจัดจ้าง
- 4.3 ผู้รับจ้าง ดำเนินการออกแบบ และพัฒนาเนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม เพื่อนำไปใช้ประกอบการฝึกอบรมตามกรอบเนื้อหาหลักสูตรฯ
- 4.4 ผู้รับจ้าง บริหารจัดการกระบวนการฝึกอบรม และจัดทำคู่มือประกอบการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม เพื่อใช้ในการอบรมฯ


..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

4.5 ผู้รับจ้าง ดำเนินการจัดกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตร วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมและผ่านการอบรมไม่น้อยกว่า 60 คน

4.6 ผู้รับจ้าง ดำเนินการติดตาม ประเมินผล สรุบบทเรียน การฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 3 เล่ม พร้อมจัดทำไฟล์ฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมและผ่านการอบรม จำนวน 1 ชุด นำส่งศูนย์คุณธรรม สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการขยายผลการดำเนินงานโครงการฯ ครั้งต่อไป

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

5.1 ด้านการออกแบบ และพัฒนาเนื้อหา หลักสูตรฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม


- ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำกรอบเนื้อหาและพัฒนาเป็นหลักสูตรฝึกอบรมฯ
- จัดทำเอกสารความรู้ ประกอบเนื้อหาที่เกี่ยวข้องตามกรอบเนื้อหาหลักสูตรฯ
- กำหนดกรอบแนวคิดหลัก เนื้อหาการบรรยาย รูปแบบการบรรยายของวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ ในแต่ละหัวข้อให้เป็นไปตามกรอบเนื้อหาหลักสูตรฯ
- ติดตาม ประเมินผล สรุบบทเรียน การฝึกอบรมหลักสูตรฯ สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการขยายผลการดำเนินงานโครงการฯ ครั้งต่อไป

5.2 ด้านการจัดกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม

- จัดทำแผนการฝึกอบรมตามกรอบเนื้อหาหลักสูตรฯ ที่ประกอบด้วยเนื้อหา วิธีการเรียนรู้ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- ให้คำปรึกษาต่อคณะทำงานโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อด้านการทุจริต ด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม
- ดำเนินการจัดกระบวนการฝึกอบรมหลักสูตร วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม อาทิ จัดหาและประสานผู้เข้ารับการอบรม ทีมวิทยากรหลัก วิทยากรกระบวนการ และบริหารจัดการเนื้อหา รูปแบบและกระบวนการอบรมตลอดหลักสูตร ร่วมกับศูนย์คุณธรรม และคณะทำงานโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อด้านการทุจริต ด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม
- จัดทำคู่มือประกอบการฝึกอบรม เล่มรายงานสรุปผลการติดตาม ประเมินผล สรุบบทเรียนการฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม พร้อมไฟล์ฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมและผ่านการอบรม ที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ต่อศูนย์คุณธรรม

6. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน 150 วันนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง


..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

7. งบประมาณ

จากโครงการส่งเสริมเครือข่ายทางสังคมต่อต้านการทุจริต ด้วยมิติทางวัฒนธรรมและมิติด้านสังคม ปีงบประมาณ 2565 รหัสงบประมาณ 658151 จำนวนทั้งสิ้น 250,000.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน

8. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

งวดที่ 1 ชำระเงินร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งข้อเสนอโครงการ แผนการดำเนินงาน และ (ร่าง) หลักสูตรฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 3 ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใน 45 วัน หลังจากลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ชำระเงินร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 1 ครั้ง และส่งมอบงานทั้งหมด พร้อมแฟลชไดรฟ์ที่บรรจุไฟล์ข้อมูลทั้งหมดที่เป็นไฟล์ Word/ PDF/ Excel จำนวน 1 ชิ้น ให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใน 150 วัน หลังจากลงนามในสัญญา

9. ผลงานที่ต้องนำส่ง

งวดที่ 1 ประกอบด้วย


- หนังสือส่งมอบงาน จำนวน 1 ฉบับ
- ข้อเสนอโครงการฯ จำนวน 3 ชุด
- แผนการดำเนินงาน จำนวน 3 ชุด
- (ร่าง) หลักสูตรฝึกอบรม วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 3 ชุด

งวดที่ 2 ประกอบด้วย

- หนังสือส่งมอบงาน จำนวน 1 ฉบับ
- คู่มือประกอบการฝึกอบรมหลักสูตร วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 3 ชุด
- รายงานสรุปผลการติดตาม ประเมินผล สรุปบทเรียนการฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม จำนวน 3 เล่ม
- ไฟล์ฐานข้อมูลผู้เข้าร่วมและผ่านการอบรม ที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ จำนวน 1 ไฟล์
- แฟลชไดรฟ์ที่บรรจุไฟล์ข้อมูลทั้งหมดที่เป็นไฟล์ Word/ PDF/ Excel จำนวน 1 ชิ้น

10. คุณสมบัติของผู้เสนอ

เป็นผู้ที่มีประสบการณ์อย่างมืออาชีพในการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม และมีทีมงานที่มีประสบการณ์อย่างมืออาชีพในการจัดกระบวนการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมาย


..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ

11. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาจากเกณฑ์ราคาและคุณภาพ

12. ผู้ที่ประสงค์จะรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมเครือข่ายทางสังคม สำนักส่งเสริมและ
ขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม โทรศัพท์ 02 644 9900 ต่อ 202 โทรสาร 02 644 4901 หรือเว็บไซต์
www.moralcenter.or.th


..... ประธานกรรมการ
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ