

ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขของการดำเนินงาน (Terms of Reference : TOR)  
จ้างผลิตสื่อถอดบทเรียนโครงการครอบครัวพลังบวก ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยภายในโครงการวิจัยดังกล่าว ประกอบไปด้วย 3 โครงการย่อย ได้แก่ โครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family โครงการย่อยที่ 2 Healthy Gamer Prevention Model และโครงการย่อยที่ 3 Family Against Violence in Dysfunctional Family ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของโครงการคือ เพื่อพัฒนาครอบครัวพลังบวกและความเข้มแข็งที่ยั่งยืนในชุมชนเพื่อสร้างเสริม ป้องกัน และคุ้มครองให้เป็นครอบครัวในสังคมที่ไร้ความรุนแรง ผ่านการดำเนินงานและวางแผนอย่างมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ สู่บริบทที่เหมาะสมของแต่ละพื้นที่ชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนในชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาศักยภาพคนในท้องถิ่น จนเกิดระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน เกิดความยั่งยืนในการดูแล ช่วยเหลือ แก้ไข สนับสนุนเด็ก เยาวชน และครอบครัว ดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่ายใน 4 จังหวัดคุณธรรม ได้แก่ จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุดรธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) รับผิดชอบโครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family หรือ ครอบครัวพลังบวก

ในปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านมาทั้ง 4 จังหวัด ได้ค้นหาแกนนำพลังบวกของแต่ละชุมชน พัฒนาทักษะแกนนำพลังบวก รวมทั้งจัดทำแผนที่ชุมชน ออกแบบกิจกรรมสร้างสรรค์ในชุมชน พุดคุยแลกเปลี่ยนผลการดำเนินกิจกรรม นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมภาคีครอบครัว เป็นการเชื่อมโยงประเด็นด้านเด็ก เยาวชน ครอบครัว เข้าสู่นโยบายระดับจังหวัด เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดำเนินงาน และพัฒนาแกนนำพลังบวก เป็นพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมให้เกิดครอบครัวพลังบวกในชุมชนอีกด้วย

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการถอดบทเรียนโครงการครอบครัวพลังบวก เพื่อจัดการองค์ความรู้การดำเนินงานให้เป็นรูปธรรม ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการเผยแพร่องค์ความรู้ของแต่ละพื้นที่สู่สาธารณะ และเป็นประโยชน์ต่อสังคมในวงกว้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมข้อมูล จัดการองค์ความรู้ และถอดบทเรียนการดำเนินงานโครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family ครอบครัวพลังบวกให้เป็นรูปธรรมชัดเจน
2. เพื่อจัดทำวีดิทัศน์ถอดบทเรียนโครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family ครอบครัวพลังบวก
3. เพื่อใช้ในการเผยแพร่ แนะนำ ส่งเสริม และขับเคลื่อนงานต่อไป

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

### 3. ลักษณะหรือประเภทของงาน

การดำเนินงานประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ 1) การรวบรวมข้อมูล จัดการองค์ความรู้ และถอดบทเรียนการดำเนินงานโครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family ครอบครัวพลังบวก 2) การจัดทำวิดิทัศน์เกี่ยวกับการถอดบทเรียนตามข้อ 4.1 เพื่อเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ

### 4. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

4.1 การรวบรวมข้อมูล จัดการองค์ความรู้ และถอดบทเรียนการดำเนินงานโครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family ครอบครัวพลังบวก

4.1.1 ศึกษาข้อมูลโครงการ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเรียบเรียงเนื้อหาสำหรับการถอดบทเรียนการดำเนินงานโครงการครอบครัวพลังบวก ในพื้นที่ 2 จังหวัดคุณธรรม ตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

4.1.2 ลงพื้นที่เพื่อศึกษาและจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือการสัมภาษณ์บุคคล อย่างน้อย 1 ครั้ง/จังหวัด

4.2 การจัดทำวิดิทัศน์ ถอดบทเรียนโครงการครอบครัวพลังบวก

4.2.1 ออกแบบกรอบแนวคิด นำเสนอรูปแบบการลำดับเนื้อหา (Content) และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภายใต้กรอบโครงการย่อย Positive Parenting in Family ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนการผลิตจริง

4.2.2 ดำเนินการออกแบบ ถ่ายทำ ตัดต่อ แก้ไข และอำนวยความสะดวกอื่นใดในการผลิตสื่อถอดบทเรียนโครงการครอบครัวพลังบวก

4.2.3 ดำเนินการผลิตวิดิทัศน์ที่ได้เนื้อหาจากถอดบทเรียนจากรายละเอียดในข้อ 4.1 ออกมาในรูปแบบวิดิทัศน์ จำนวน 2 เรื่อง (1 เรื่อง/จังหวัด) ความยาวเรื่องละประมาณ 3-5 นาที ให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย และเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้หรือเผยแพร่ โดยมีเสียงพากย์และบทบรรยายเป็นภาษาไทย ตามกรอบแนวคิดที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

4) ออกแบบงานศิลป์ และงานกราฟฟิกที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาการผลิตสื่อฯ (ถ้ามี)

### 5. ข้อกำหนดในการผลิต

5.1. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อฯ

5.2 ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และรอบรู้เรื่องการจัดทำและนำเสนอข้อมูลให้มีความน่าสนใจ เข้าใจง่ายและทันสมัย รวมถึงใช้อุปกรณ์ในการผลิตที่มีคุณภาพ

5.3 ผู้รับจ้างต้องแสดงตราสัญลักษณ์ของศูนย์คุณธรรมและสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และตราสัญลักษณ์อื่นใด ตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

5.4. การผลิตสื่อฯ ทุกขั้นตอน ต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมทั้งทางด้านเนื้อหาและด้านเทคนิคจากศูนย์คุณธรรมหรือผู้ทรงคุณวุฒิของโครงการทุกครั้ง และหากศูนย์คุณธรรมเห็นว่าการผลิตสื่อเผยแพร่ฯ ขั้นตอนใดไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ศูนย์คุณธรรมมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างยุติหรือปรับปรุงหรือสั่งทำใหม่ได้

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ของเนื้อหา โครงสร้าง เพลง ตัวอย่าง ฯลฯ ก่อนที่จะนำมาใช้ ในงานที่รับจ้าง หากพบว่าเนื้อหาของงานมีลิขสิทธิ์อยู่แล้วนั้น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้อง ตามกฎหมายให้เรียบร้อยก่อนนำมาใช้ในงาน

5.6 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ในงานที่รับจ้างตามข้อกำหนดฉบับนี้ ในกรณีที่มีบุคคลใดกล่าวอ้างว่า งานที่รับจ้างละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์หรือสิทธิใดๆ ของบุคคลอื่น

## 6. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

6.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

6.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

6.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

6.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ

6.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนด

6.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

6.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

6.9 ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นนิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นและ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม

6.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP)

## 7. ผลงานที่ต้องนำเสนอ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 : ผู้รับจ้างส่งมอบรายงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.1 ประกอบด้วย การออกแบบกรอบ แนวคิดนำเสนอรูปแบบการลำดับเนื้อหา (Content) และแผนการดำเนินงาน (Action Plan)

งวดที่ 2 : ผู้รับจ้างส่งมอบไฟล์ต้นฉบับสื่อฯ ที่ผลิตทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.3 โดยบรรจุ ไฟล์ในรูปแบบฮาร์ดดิสพกพาหรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 อัน

..... ประธาน  
..... กรรมการ  
..... กรรมการและเลขานุการ

## 8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน 45 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาว่าจ้าง

## 9. งบประมาณ

งบประมาณจากโครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง รหัสงบประมาณ 658288 จำนวนทั้งสิ้น 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน

## 10. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของผู้รับจ้างโดยการเหมาจ่าย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) แบ่งงวดจ่ายเงินออกเป็น 2 งวด ตามกำหนดเวลา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามกำหนดเวลา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่แล้วเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานดังนี้

งวดที่ 1 : ร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.1 ประกอบด้วย การออกแบบกรอบแนวคิด นำเสนอรูปแบบการลำดับเนื้อหา (Content) และแผนการดำเนินงาน (Action Plan)

งวดที่ 2 : ร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน 45 วันนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4.2.3 ประกอบด้วย ไฟล์ต้นฉบับสื่อฯ ที่ผลิตทั้งหมด โดยบรรจุไฟล์ในรูปแบบฮาร์ดดิสพกพาหรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 อัน

## 11. หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมเครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02 644 9900 ต่อ 202 โทรสาร 02 644 4901

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ