

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
การจ้างปรับปรุงเว็บไซต์ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

เรื่องเดิมศูนย์คุณธรรม ได้จัดทำเว็บไซต์ เป็นเครื่องมือสำคัญในการให้บริการสืบค้นข้อมูลด้านคุณธรรม กิจกรรม ข่าวสารต่างๆ ที่มีประโยชน์ แต่หลังจากการดำเนินการมาระยะหนึ่ง พบว่า การนำเสนอข้อมูลและข้อมูลที่จำเป็น ขาดความสมบูรณ์ไม่ครบถ้วน ดังนั้นจำเป็นต้องปรับปรุงเว็บไซต์ ของศูนย์คุณธรรม เพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงในการให้ข้อมูลที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ทันสมัย สามารถรองรับกับยุทธศาสตร์ พันธกิจ และสร้างภาพลักษณ์องค์กร ให้สาธารณชนที่ใช้บริการสืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์ ได้รับความสะดวกรวดเร็วเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายทำให้เกิดการรับรู้ จดจำ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงเนื้อหาข้อมูลบนเว็บไซต์ให้มีคุณภาพ ถูกต้อง และครบถ้วน
- 2.2 เพื่อปรับรูปแบบ ของเว็บไซต์ ให้มีความทันสมัย สืบค้นข้อมูลและเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ และ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว


ประธาน

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

- 3.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 3.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. ขอบเขตในการดำเนินงาน

- 4.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน
- 4.2 ออกแบบ และปรับปรุงรูปแบบหน้าหลักของเว็บไซต์
- 4.3 ออกแบบ และปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ จัดหมวดหมู่ข้อมูลใหม่

5. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- 5.1 พัฒนาการนำเสนอรูปแบบของข้อมูล ในแต่ละเมนูของเว็บไซต์
- 5.2 เมนูหลักของเว็บไซต์ จัดหมวดหมู่ โครงสร้างเว็บไซต์ การปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์
- 5.3 พัฒนาเนื้อหา สำหรับการเข้าถึงข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่
- 5.4 จัดหมวดหมู่ข้อมูลใหม่ให้สามารถเข้าถึงง่าย และรวดเร็วขึ้น
- 5.5 พัฒนาปรับปรุงหน้าเว็บไซต์หลักให้เป็นไปตามข้อตกลงของศูนย์คุณธรรมกำหนด

6. การเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นบัญชีเอกสารในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : eGP) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือยื่นเอกสารตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญเสนอราคา แล้วแต่วิธีการจัดจ้างที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนในรูปแบบ Portable Document Format (PDF File) โดยจำแนกเอกสารที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

6.1 เอกสารเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วยเอกสารอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

6.1.1 หลักฐานนิติบุคคล

- 6.1.1.1 กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วน โดยหุ้นส่วนผู้จัดการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

.....ประธาน
กรรมการ
 ปกตสิริสุขกรรมการและเลขานุการ

- 6.1.1.2 กรณีเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนและวัตถุประสงค์นิติบุคคลซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันยื่นข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น โดยกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 6.1.2 ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) หรือ ภพ.01 หรือ ภพ.09 ของกรมสรรพากร โดยหุ้นส่วนผู้จัดการหรือกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลแล้วแต่กรณีลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 6.1.3 เอกสารหลักฐานอื่น ๆ แสดงถึงควมมีคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ 3 และเอกสารอื่น ๆ ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญเสนอราคา แล้วแต่วิธีการจัดจ้างที่กำหนด
- 6.1.4 หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนในการยื่นข้อเสนอ ในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่ทำการยื่นเอกสารด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นใดที่มีรูปซึ่งออกให้โดยทางราชการและยังไม่หมดอายุของทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- 6.2 ข้อเสนอด้านราคา
- 6.2.1 ให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญให้เสนอราคา แล้วแต่วิธีการจัดจ้างที่กำหนด
- 6.2.2 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว
- 6.2.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันที่ยื่นยื่นราคาสุดท้ายโดยภายในกำหนดยื่นราคา ห้ามผู้ยื่นข้อเสนอถอนการเสนอราคา กรณีที่ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จำเป็นต้องขอให้ผู้ยื่นข้อเสนอขยายระยะเวลาการยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการขยายกำหนดยื่นราคาให้ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ตามความประสงค์
- 6.2.4 หากผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ จะต้องทำการปรับปรุงรายละเอียดราคาค่าจ้างให้สอดคล้องกับยอดรวมราคาที่เสนอหรือตามที่เจรจาต่อรอง

7. รายละเอียดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ข้อเสนอทางเทคนิคและเกณฑ์ราคา

..... ประธาน
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 60 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานให้แก่ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โดยได้ดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 4 และ ข้อ 5 พร้อมส่งมอบเอกสารรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และไฟล์ดิจิทัล จำนวน 1 ชุด ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างดำเนินการ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเช็คขีดคร่อม หรือการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ว่าจ้างจะหักภาษี ค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากมูลค่าของค่าจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องชำระไว้ตามกฎหมายด้วย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 100 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงาน ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญา และ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้ตรวจรับมอบงานจ้างดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

11. การรับประกันผลงาน

- 11.1 ผู้รับจ้างต้องรับประกันผลงานต่อเนืองอย่างน้อยเป็นระยะเวลา 1 ปี
- 11.2 ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือรับรองตัวแทนจำหน่ายซึ่งออกโดยบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทสาขาในประเทศ หรือบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากบริษัทผู้ผลิตเพื่อเป็นประโยชน์ต่อบริการหลังการขาย (ถ้ามี)

12. เงื่อนไขการหักค่าจ้างและการปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือไม่สามารถส่งมอบงานได้ในแต่ละงวดตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานตามสัญญาในแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือจนกว่าส่งมอบงานได้ถูกต้องครบถ้วนโดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

13. ข้อสงวนสิทธิ์

- 13.1 ผู้รับจ้างจะต้องไม่จ้างช่วงงาน มอบหมายงาน ถ่ายโอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็น ผู้ทำงานแทนไม่ว่า ทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใด ๆ
- 13.2 ผู้รับจ้างจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือโดยทั่วไป

.....ประธาน
กรรมการ
 ภาณุทิพย์กรรมการและเลขานุการ

13.3 ในระหว่างระยะเวลาการทำงานจ้าง ผู้รับจ้างพึงต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

13.4 ข้อมูลเอกสาร ผลการศึกษาและการวิเคราะห์ที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำตามสัญญาจะต้องตกเป็นกรรมสิทธิ์ของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โดยผู้รับจ้างจะนำข้อมูลผลการปฏิบัติงานไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

14. การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญาที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้จ้าง ซึ่งรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้จ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้อย่างเป็นทางการเป็นความลับ และ/ลงนามผู้กำหนดขอบเขตของงาน หรือความลับทางการค้าของผู้จ้าง และผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้ มิดชิด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องลงนามใน “สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ” พร้อมสัญญาจ้าง

15. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินงาน เป็นจำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 90,000.00 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

16. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02 6444900 ต่อ 520, 522

.....ประธาน
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ