

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างปรับปรุงระบบสารสนเทศเว็บไซต์การให้บริการวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม
และการติดตามกระบวนการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม


1. หลักการและเหตุผล

ด้วยเหตุที่ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีวิสัยทัศน์ "ส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคมด้วยนวัตกรรมองค์ความรู้สู่สังคมคุณธรรม" และมีภารกิจที่ครอบคลุมการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมพลังของกลุ่มหรือเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ดังนั้นจึงมีการจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติที่สอดคล้องกับแนวทางหรือกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมความดี ที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย รวมถึงภารกิจการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัย ค้นคว้า รวบรวมบริหารจัดการพัฒนานวัตกรรมองค์ความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้วยกระบวนการจัดการความรู้ในรูปแบบต่างๆ การสร้างเสริม สนับสนุนพลังความเข้มแข็งของภาคีเครือข่าย ด้วยการพัฒนากระบวนการสมัชชาคุณธรรม และการให้บริการฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านคุณธรรมของชาติ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจขององค์กรในการส่งเสริมและการขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคมด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมสู่สังคมคุณธรรม ที่เชื่อมโยงรากฐานด้านคุณธรรม ไปพร้อมกับการสั่งสมความรู้ของสังคมด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ที่พร้อมให้บริการประชาชน และฐานข้อมูลด้านคุณธรรมที่เป็นประโยชน์ (Open Data) ผ่านระบบสารสนเทศเว็บไซต์ ดังนั้น ศูนย์คุณธรรม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการให้บริการประชาชน และองค์กรภาคีเครือข่าย โดยจะดำเนินการ "การจ้างปรับปรุงระบบสารสนเทศเว็บไซต์การให้บริการวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม และการติดตามกระบวนการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม" เพื่อการให้บริการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนสนับสนุนการพัฒนาองค์กรคุณธรรม ผ่านระบบ Digital Platform ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงรูปแบบ การนำเสนอข้อมูล ผ่านระบบสารสนเทศเว็บไซต์ที่ทันสมัย สามารถให้บริการฐานข้อมูลแก่ สมาชิกองค์กรภาคีเครือข่าย และประชาชนทั่วไป เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนาต่อยอดการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เข้ามาช่วยสนับสนุน การให้บริการฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม การรวบรวมจัดทำฐานข้อมูลทำเนียบวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม และการติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม ทั้ง 6 ภาคส่วน ผ่านระบบ Digital Platform
- 2.3 เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขององค์กรเครือข่ายคุณธรรม และสนับสนุนให้เกิดกระบวนการติดตามการขับเคลื่อนเชิงนโยบายของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ในการวัดผลเชิงปริมาณและคุณภาพ ของการพัฒนาองค์กรคุณธรรมจากทุกภาคส่วน


.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากไม่เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ และ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 3.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 4.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง ระบบฐานข้อมูลกลางของสมาชิกศูนย์คุณธรรม ในรูปแบบสารสนเทศเว็บไซต์ใหม่ ที่ทันสมัย สามารถจัดเก็บข้อมูลการลงทะเบียน การเข้าร่วมอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม และการเข้าร่วมองค์กรภาคีเครือข่ายสมาชิกคุณธรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ระบบเว็บไซต์ และระบบฐานข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่เดิม พร้อมทั้งออกแบบวิธีการเชื่อมโยง ฐานข้อมูลใหม่กับฐานข้อมูลเดิม ในแต่ละส่วน เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงสัมพันธ์เข้ากันได้อย่างสมบูรณ์และตอบสนองความต้องการใช้งานเพิ่มขึ้น
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงและออกแบบ UX/UI ของระบบ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการออกแบบและพัฒนาระบบที่รองรับกับหน้าจอทุกขนาด โดยสามารถแสดงผลให้พอดีตามขนาดของหน้าจอและปรับให้เหมาะสมโดยอัตโนมัติ (Responsive Web)

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสมาชิกองค์กรภาคีเครือข่าย โดยประกอบไปด้วยข้อมูลหลักดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานองค์กร/หน่วยงาน/ชุมชนส่งเสริมคุณธรรม ที่สามารถระบุ ที่อยู่ได้
2. ประเภทองค์กร/หน่วยงาน
3. ภารกิจขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ ส่งเสริม หรือพัฒนาคุณธรรม
4. วิสัยทัศน์ สโลแกน คำขวัญ ที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ ส่งเสริม หรือพัฒนาคุณธรรมที่องค์กรประกาศ
5. ประเด็นคุณธรรมที่องค์กรรณรงค์ ส่งเสริม หรือพัฒนา
6. ลักษณะกิจกรรมขององค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณธรรม
7. กิจกรรม/โครงการ/การดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม หรือพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
8. ผลงานเด่นและผลงานเชิงประจักษ์หรือรางวัลที่ได้รับจากการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมขององค์กร
9. การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของศูนย์คุณธรรม
10. องค์กรความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่องค์กรผลิตและเผยแพร่

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม โดยประกอบไปด้วยข้อมูลหลักดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลพื้นฐาน/ข้อมูลบุคคล / ผู้ทรงคุณวุฒิ / วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม
2. บทบาทหน้าที่ อาชีพ และความเชี่ยวชาญ
3. ประเภทบุคคล / ผู้ทรงคุณวุฒิ / วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม
4. ประวัติการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม (ภายใน 5 ปี)
5. ประวัติการฝึกอบรม/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับศูนย์คุณธรรม
6. ผลงานเด่นและรางวัลที่เคยได้รับ
7. กิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม ที่รับผิดชอบ (ภายใน 5 ปี)
8. สถานะที่เกี่ยวข้องกับศูนย์คุณธรรม
9. ข้อมูลกลุ่มงานที่ติดต่อกับศูนย์คุณธรรม
10. การยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของตนเองให้กับองค์กรได้

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม โดยประกอบไปด้วยข้อมูลหลักดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลสมาชิกองค์กรภาคีเครือข่าย

1. ข้อมูลพื้นฐานองค์กรส่งเสริมคุณธรรม
2. ประเภทเครือข่ายทางสังคม
3. ประเภทองค์กร/หน่วยงาน

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

4. ประเด็นคุณธรรมหลักที่องค์กรที่ให้ความสำคัญและดำเนินการ
5. ลักษณะกิจกรรมขององค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม

ส่วนที่ 2 : คำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมโดยประกอบไปด้วยข้อมูลหรือเมทาดาทาสำหรับชุดข้อมูลหลักดังต่อไปนี้

1. ประเภทข้อมูล
 2. ชื่อชุดข้อมูล
 3. ชื่อองค์กร
 4. ชื่อผู้ติดต่อ
 5. อีเมลผู้ติดต่อ
 6. คำสำคัญ
 7. รายละเอียด
 8. วัตถุประสงค์
 9. หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล/ความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล
 10. ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่
 11. แหล่งที่มา
 12. รูปแบบการเก็บข้อมูล
 13. หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ
 14. สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล
- 4.5 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาฐานข้อมูลให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลองค์กรคุณธรรม (API) ไปยังฐานข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องได้
- 4.6 ข้อมูลขององค์กรตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง/เชื่อมโยงต่อการขับเคลื่อนคุณธรรม
- 4.7 ข้อมูลผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาปรับปรุงในส่วนขอระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมที่สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูล กิจกรรมที่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูลไปยังฐานข้อมูลบุคคลได้
- 4.8 ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการออกรายงานสรุปข้อมูล องค์กรคุณธรรม เชิงพื้นที่และการติดตามสถานะการติดตามกระบวนการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม (Dashboard) ได้
- 4.9 ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงรูปแบบการค้นหาข้อมูล และการนำเข้า-ส่งออกข้อมูล องค์กรคุณธรรม เชิงพื้นที่ตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

5. การทดสอบและจัดฝึกอบรม

เพื่อให้ศูนย์คุณธรรมสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องจัดให้มีการทดสอบระบบและฝึกอบรมแก่ผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กลุ่มผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่เกิน 5 คน
- กลุ่มผู้ใช้งานหรือผู้ปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน

6. การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษา แนะนำการดูแลรักษา การใช้งานหลังการติดตั้ง การแก้ไขปัญหาแก่ ผู้ดูแลระบบตลอดระยะเวลาที่ลงนามในสัญญาอย่างน้อยเป็นเวลา 1 ปี

7. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้า จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน วันละ 0.1 % ของมูลค่าของงานหรือสินค้าที่ส่งมอบล่าช้า

8. เงื่อนไขการติดตั้งและส่งมอบงาน

ในการส่งมอบงานในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งเป็นหนังสือส่งมอบงานพร้อมระบุรายละเอียดของงานที่ส่งมอบทุกรายการให้ครบถ้วน

- งวดที่ 1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเว็บไซต์การให้บริการวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม และการติดตามกระบวนการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย
- การดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 4.1 และ 4.3
 - รายงานสรุปความก้าวหน้าโครงการครั้งที่ 1 จำนวน 3 ชุด
- งวดที่ 2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเว็บไซต์การให้บริการวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม และการติดตามกระบวนการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย
- การดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 4.4 ถึง 4.9
 - รายงานสรุปความก้าวหน้าโครงการครั้งที่ 2 จำนวน 3 ชุด
- งวดที่ 3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศเว็บไซต์การให้บริการวิทยากรส่งเสริมคุณธรรม และการติดตามกระบวนการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรม ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย
- รายงานสรุปผลโครงการ จำนวน 3 ชุด
 - คู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบ จำนวน 3 ชุด

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

9. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยการเหมาจ่ายแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ค่าจ้างในงวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ค่าจ้างในงวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ 2 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ค่าจ้างในงวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ 3 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 180 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ข้อเสนอทางเทคนิคและเกณฑ์ราคา

12. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินงาน เป็นจำนวนเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 470,000 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

13. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02-6449900 ต่อ 520, 523

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ