

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference (TOR))
จ้างจัดงานเวทีวิชาการและผลิตสื่อวีดิทัศน์ โครงการวิจัยเรื่อง
ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง ครั้งที่ 1 ในปีงบประมาณ 2564

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้รับทุนอุดหนุนจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อดำเนินโครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง ประกอบไปด้วย 3 โครงการย่อย ได้แก่ โครงการย่อยที่ 1 Positive Parenting in Family โครงการย่อยที่ 2 Healthy Gamer Prevention Model และโครงการย่อยที่ 3 Family Against Violence in Dysfunctional Family โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อพัฒนาครอบครัวพลังบวกและความเข้มแข็งที่ยั่งยืนในชุมชนเพื่อสร้างเสริม ป้องกัน และคุ้มครองให้เป็นครอบครัวในสังคมที่ไร้ความรุนแรง ผ่านการดำเนินงานและวางแผนอย่างมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการ ผู้บริบทที่เหมาะสมของแต่ละพื้นที่ชุมชน โดยอาศัยกลไกที่สำคัญในการถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ เพื่อสร้างการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ เอกชน และตัวแทนชุมชน โดยเริ่มจากการสร้างความเข้มแข็งให้กับคนในชุมชน พัฒนาศักยภาพของคนท้องถิ่น พัฒนาระบบการเรียนรู้ต่างๆร่วมกับพี่เลี้ยงชุมชน จนเกิดทีมคณะทำงานที่มีทั้งผู้ใหญ่และแกนนำเด็ก เยาวชนที่พร้อมจะร่วมขับเคลื่อนงานสู่กลไกการมีส่วนร่วม ซึ่งเรียกว่าระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน ทำให้เกิดความยั่งยืนในการดูแล ช่วยเหลือ แก้ไข สนับสนุน เด็ก เยาวชน ครอบครัวในชุมชน โดยที่ผ่านมาศูนย์คุณธรรมดำเนินโครงการร่วมกับภาคีเครือข่ายใน 4 จังหวัดนำร่อง ได้แก่ จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุดรธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการสำรวจสถานการณ์สภาพปัญหาในระดับจังหวัด และพัฒนาระบบพี่เลี้ยงที่ปรึกษาในชุมชน โดยดำเนินการสำรวจสถานการณ์ สภาพปัญหาในระดับจังหวัด และดำเนินกิจกรรมโครงการย่อยทั้ง 3 โครงการย่อย

จากการสำรวจสถานการณ์สภาพปัญหาในระดับจังหวัด และการดำเนินงานในโครงการย่อยทั้ง 3 โครงการย่อยเกิดประเด็นที่น่าสนใจนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการร่วมกันและเผยแพร่สื่อสารต่อสาธารณะพร้อมทั้งร่วมเสวนาในประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ทำให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน ดังนั้น ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) จึงมีความประสงค์จัดจ้างงานเวทีวิชาการและผลิตสื่อวีดิทัศน์ โครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง ครั้งที่ 1 เพื่อดำเนินงานเป็นประโยชน์ต่อสังคมในวงกว้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดเวทีวิชาการและผลิตสื่อวีดิทัศน์การดำเนินงาน พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง ให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน ในวงกว้าง

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 หน่วยงานภาคีเครือข่ายทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
- 3.2 หน่วยงานทางนโยบายที่เกี่ยวข้องด้านเด็ก เยาวชน และครอบครัว
- 3.3 สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป


.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 ออกแบบแนวคิดหลัก (Theme) การประชุมเวทีวิชาการ ภายใต้แนวคิด “ครอบครัวไทย ไร้ความรุนแรง” และแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ในรูปแบบการจัดประชุมแบบผสมผสาน (Hybrid meeting) ประกอบด้วย การจัดประชุมในรูปแบบ on ground ควบคู่กับการจัดประชุมรูปแบบ online โดยกำหนดการประชุม จำนวน 1 วัน หรือครึ่งวัน

4.2 ออกแบบและจัดทำสรุปผลการสำรวจสถานการณ์สภาพปัญหาในระดับจังหวัด ออกมาในรูปแบบ อินโฟกราฟิก (Infographics) เพื่อใช้ในการประชุมเวทีวิชาการ

4.3 ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ และการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์จำเป็นในการจัดประชุมทั้งแบบ on ground และ online ดังต่อไปนี้

4.3.1 การจัดประชุมแบบ on ground

1) จัดเตรียมสถานที่ ดำเนินการประดับตกแต่งเวที และจัดลำดับเวทีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2) ติดตั้ง อุปกรณ์สำหรับรับชมภายในห้องประชุม และจัดที่นั่งจำนวนคนไม่ขัดต่อมาตรการ การควบคุมการแพร่ระบาดของสถานการณ์โควิด 19 (Covid-19) โดยเว้นระยะห่างเพื่อความปลอดภัย (Physical distancing) ตามมาตรฐานแนวการควบคุมการแพร่ระบาดของโควิด 19 ที่กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

3) อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมประชุม ให้เป็นไปตามระเบียบข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้

4.3.2 การจัดประชุมแบบ online

1) จัดเตรียม ติดตั้ง และดูแลอุปกรณ์สารสนเทศสำหรับการนำเสนอผ่านระบบสื่อสารทางไกล การเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่าย พร้อมการติดตั้งระบบแสงและเสียงภายในห้องประชุมให้มีความพร้อมในการใช้งาน การควบคุมอุปกรณ์การนำเสนอ (Media Presentation) โดยระบบสื่อสารทางไกล ต้องสามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้มากกว่า 300 คน รวมถึงการจัดเตรียมระบบสำหรับให้หน่วยงานภาคีเครือข่ายในส่วนภูมิภาคสามารถ สื่อสาร แลกเปลี่ยน ผ่านระบบสื่อสารทางไกลได้


2) ดำเนินการถ่ายทอดสดในรูปแบบ Live Streaming ลงบน Platform ของศูนย์คุณธรรม (Facebook Fan Page: Moral Center Thailand)

3) จัดหาอุปกรณ์ที่แสดงเวลาหลักและบอกเวลานับถอยหลังได้ สำหรับวิทยากรที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

4.4 จัดหาผู้ดำเนินรายการ (MC) จำนวน 1 ท่าน/พิธีกร (Moderator) จำนวน 1 ท่าน และผู้ร่วมเสวนาหลัก (Speaker) โดยผู้รับจ้างจัดหาผู้ประสานงาน สนับสนุน และดำเนินงานร่วมกับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้งานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและเหมาะสม และดูแลกิจกรรมบนเวทีตลอดการจัดงาน

4.5 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์งานเวทีวิชาการ โดยจัดทำในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ สื่ออินโฟกราฟิก (Infographics) ฯลฯ รวมทั้งผลิตสื่อวีดิทัศน์การดำเนินชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง เป็นต้นฉบับ ความยาวไม่เกิน 10 นาที จำนวน 1 เรื่อง ใส่แฟลชไดร์ (Flash Drive) ให้มีความน่าสนใจ และ ออกแบบพื้นที่สำหรับถ่ายภาพ (Backdrop)

4.6 จัดเตรียมช่างถ่ายภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน โดยต้องถ่ายภาพบรรยากาศ และเวทีวิชาการ ตลอดทั้งงาน


.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

4.7 จัดเตรียมบุคลากรที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่วิทยากร ตลอดจนให้บริการ ภาพรวมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริการภายในการประชุม

4.8 ผลิตสื่อวีดิทัศน์เป็นต้นฉบับสรุปงานการจัดเวทีวิชาการ ความยาวไม่เกิน 5 นาที จำนวน 1 เรื่อง ใส่แฟลชไดร์ (Flash Drive)

4.9 ออกแบบและจัดทำสรุปการจัดงานประชุมเชิงวิชาการ ออกมาในรูปแบบอินโฟกราฟิก (Infographics)

4.10 การติดต่อประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น พื้นที่การจัดงาน การติดตั้ง เคลื่อนย้าย รื้อถอน การขออนุญาตต่าง ๆ เป็นต้น

4.11 นำผลงานเผยแพร่ต่อสื่อสาธารณะมากกว่า 4 ช่องทาง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าชมได้ไม่น้อย กว่า 40,000 คน

5. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับข้อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนด

5.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว


5.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.9 ผู้เสนอราคานิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นและต้องไม่ เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินงาน 45 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง


.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

7. การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างส่งมอบแนวคิดการจัดประชุมเวทีวิชาการ และแผนดำเนินงาน (Action Plan) ตามข้อ 4.1
งวดที่ 2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเวทีประชุมเชิงวิชาการ และส่งมอบงานเอกสารสรุปผลการจัดงาน และกิจกรรม ตามข้อ 4.2-4.11

8. งบประมาณ

งบ ประมาณ จากโครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงาน ครอบครัวไทยไร้ความรุนแรง รหัสงบประมาณ 648288 จำนวนทั้งสิ้น 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วโดยจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน

9. เงื่อนไขในการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมผลงานที่ระบุไว้ในข้อ 4 โดยศูนย์คุณธรรม จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างเป็น 2 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่แล้วเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งผลงาน ภายใน 15 วัน ถัดจากวันลงนามใน สัญญา ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 ประกอบด้วย กรอบแนวคิดหลัก (Theme) แผนการดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสารรายงาน จำนวน 3 ชุด ภายใน 15 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ร้อยละ 60 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งผลงาน ภายใน 45 วัน ถัดจากวันลงนามใน สัญญา เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน และผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเป็นที่ เรียบร้อย ดังต่อไปนี้

- เอกสารการจัดทำสรุปผลการสำรวจสถานการณ์สุขภาพปัญหาในระดับจังหวัดในรูปแบบ อินโฟกราฟิก (Infographics) ตามข้อ 4.2 จำนวน 5 แผ่น

- แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน 5 อัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- วิดีโอต้นฉบับสื่อวีดิทัศน์การดำเนินงานโครงการวิจัยเรื่อง ชุดแผนงานครอบครัวไทยไร้ ความรุนแรง ตามข้อ 4.5


- วิดีโอต้นฉบับสื่อวีดิทัศน์สรุปงานการจัดเวทีวิชาการ ตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 4.8

- เอกสารสรุปการดำเนินงานการจัดเวทีวิชาการ ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก (Infographics) เพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน 5 แผ่น

- รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม พร้อมรายงานผลจำนวนผู้รับชม 40,000 คน และการ เผยแพร่ช่องทางสื่อต่างๆ ตามข้อ 4.11

10. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการฯ พิจารณาผู้ประกอบการจากเกณฑ์ราคาเป็นหลัก


.....ประธาน
พ.อ.ม. ลักษณ์.....กรรมการ
ค.ร.พ.....กรรมการและเลขานุการ
๕

11. เงื่อนไขอื่น ๆ เพิ่มเติม

11.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในส่วนค่าตอบแทนในการจัดหาพิธีกร ผู้ร่วมเสวนา และผู้ดำเนินรายการ ทั้งหมด

11.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเช่าห้องประชุม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันจัดเวทีวิชาการทั้งหมด

11.3 กรณีไม่สามารถประชุมแบบ on ground ได้ ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการจัดประชุมในรูปแบบ online ทั้งหมด

11.4 ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ตกแต่ง จัดหา จัดเตรียม อุปกรณ์ให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเปิดงาน และรื้อถอนอุปกรณ์ออกจากพื้นที่ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่ผู้รับจ้างกำหนด

12. ข้อมูลการติดต่อ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาวศุภาณิกา เอี่ยมวัชรพงศ์ กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรม
เครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02 6449900 ต่อ 202 โทรสาร 02 6444901
หรือเว็บไซต์ www.moralcenter.or.th


..... ประธาน
..... กรรมการ
..... กรรมการและเลขานุการ