

**ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR)**  
**จ้างผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และงานวิจัย**  
**โครงการนวัตกรรมระบบพฤติกรรมไทย**  
**ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

---

**1. หลักการและเหตุผล**

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐในกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ที่ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2554 มีพันธกิจหลักคือ ดำเนินการสร้าง พัฒนา เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้วยกระบวนการจัดการความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ การพัฒนากระบวนการสมัชชาคุณธรรม สร้างเสริม สนับสนุนพลังความเข้มแข็งของภาคีเครือข่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ภายใต้โครงการนวัตกรรมระบบพฤติกรรมไทย และโครงการส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านคุณธรรมความดี โดยการศึกษาวิจัย พัฒนาองค์ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การจัดทำรายงานสถานการณ์คุณธรรม ปี 2564 การสำรวจต้นทุนชีวิต เด็กและเยาวชนในระดับภูมิภาค การศึกษาพัฒนาโมเดลการจัดการความรู้ด้านคุณธรรมระดับพื้นที่ ฯลฯ โดยมีเป้าหมายหลักคือ เป็นองค์ความรู้กลางในการสนับสนุนองค์รทวงนโยบาย องค์การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม และเป็นพื้นที่กลางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมที่เหมาะสมกับสังคมไทย

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารและจัดการองค์ความรู้ และการนำองค์ความรู้เผยแพร่สื่อสารไปสู่สาธารณะ จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการผลิตสื่อในรูปแบบอินโฟกราฟฟิค (Infographic) เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ และงานวิจัยต่าง ๆ ของศูนย์คุณธรรม ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการนำข้อมูลผ่านการสังเคราะห์ มาออกแบบเป็นชุดข้อมูลในรูปแบบอินโฟกราฟฟิคที่ทันสมัย สื่อสารให้กับกลุ่มเป้าหมายให้สามารถเข้าใจได้ง่ายในเวลาอันรวดเร็ว ผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ของศูนย์คุณธรรม

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ และงานวิจัยของศูนย์คุณธรรม หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบอินโฟกราฟฟิค (Infographic)

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ

2.2 เพื่อเป็นสื่อที่มีความทันสมัย มีการออกแบบที่สร้างสรรค์ สร้างแรงบันดาลใจ และให้ความรู้ในมิติด้าน  
คุณธรรม

2.3 เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ได้ง่าย ทิวถึง และแพร่หลายยิ่งขึ้น ผ่านช่องทางการ  
สื่อสารออนไลน์

### 3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคการศึกษา สื่อสารมวลชน และภาคส่วนอื่น ๆ

3.2 ประชาชน และผู้สนใจทั่วไป

### 4. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ  
ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

4.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น  
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์คุณธรรม ณ วันยื่น

4.10 มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการผลิตสื่อสร้างสรรค์ ที่เป็นสื่อภาพนิ่ง (Infographic) และสื่อ  
เคลื่อนไหว (Motion Graphic) ให้กับหน่วยงานภาครัฐ / ภาคเอกชน / ภาคประชาสังคม

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ ..... กรรมการ

ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ

## 5. ขอบเขตการดำเนินงาน

5.1 ประชุมรับฟังข้อมูลและเนื้อหาจากศูนย์คุณธรรม เพื่อนำไปใช้สำหรับการเตรียมจัดทำชุดข้อมูล

5.2 นำเสนอแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด รูปแบบ การจัดลำดับเนื้อหาที่เหมาะสม รวมทั้งการเสนอแผนในการประชาสัมพันธ์ลงช่องทางสื่อสารออนไลน์ ให้กับศูนย์คุณธรรม

5.3 นำข้อมูลที่ผ่านการสังเคราะห์จากองค์ความรู้ และงานวิจัยของศูนย์คุณธรรม หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในมิติด้านคุณธรรม เช่น ประเด็นสถานการณ์คุณธรรมในสังคมไทย ฯลฯ มาสังเคราะห์ และออกแบบเป็นชุดข้อมูลในรูปแบบอินโฟกราฟิก จำนวนไม่ต่ำกว่า 30 ชิ้นงาน โดยมีรูปแบบที่สร้างสรรค์ สวยงาม มีความน่าสนใจ และสามารถสื่อสารให้กับกลุ่มเป้าหมายเข้าใจได้ง่าย

5.4 ส่งข้อมูลในรูปแบบอินโฟกราฟิก ที่ออกแบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กับศูนย์คุณธรรม ได้ตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงแก้ไข จนกว่าจะได้รับความเห็นชอบจากศูนย์คุณธรรม

5.5 ให้ข้อเสนอแนะในการเผยแพร่เนื้อหาลงในช่องทางการสื่อสารออนไลน์ของศูนย์คุณธรรม

5.6 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดส่งมอบผลงานที่ผ่านความเห็นชอบทั้งหมด ให้กับศูนย์คุณธรรม

## 6. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง จากโครงการนวัตกรรมระบบพฤติกรรมไทย รหัสงบประมาณ 648081 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยพิจารณาจากเกณฑ์เทคนิค และราคา หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค จะพิจารณาจากเอกสาร ดังต่อไปนี้

6.1 มีแนวคิด (Concept Idea) และแผนการดำเนินงาน การออกแบบอินโฟกราฟิก ตามข้อกำหนดขอบเขตงานของศูนย์คุณธรรม

6.2 มีประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ที่เหมาะสม ในการออกแบบสื่อสร้างสรรค์ประเภทอินโฟกราฟิก ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคประชาสังคม หรือภาคส่วนอื่น ๆ

## 7. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 90 วัน (3 เดือน) นับแต่วันลงนามสัญญา โดยมีแผนการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน ปี 2564		
	30 วัน	60 วัน	90 วัน
7.1 ประชุมเพื่อรับฟังข้อมูลและเนื้อหาจากศูนย์คุณธรรม	→		
7.2 นำเสนอแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด รูปแบบ การจัดลำดับเนื้อหา รวมทั้งการเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ลงช่องทางสื่อสารออนไลน์ให้กับศูนย์คุณธรรม	→		
7.3 นำข้อมูลมาสังเคราะห์ และออกแบบในรูปแบบอินโฟกราฟิก (จำนวนไม่ต่ำกว่า 30 ชิ้นงาน)			→
7.4 ส่งข้อมูลในรูปแบบอินโฟกราฟิก ที่ออกแบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ศูนย์คุณธรรมตรวจสอบความถูกต้อง			→
7.5 ให้ข้อเสนอแนะในการเผยแพร่เนื้อหาลงในช่องทางการสื่อสารออนไลน์ของศูนย์คุณธรรม			→
7.6 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดส่งมอบผลงานที่ผ่านความเห็นชอบทั้งหมด ให้กับศูนย์คุณธรรม			→

## 8. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด ดังต่อไปนี้

8.1 แผนการดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสารรายงาน จำนวน 3 ชุด และบันทึกกลยุทธ์เวิร์ค จำนวน 3 อัน

8.2 สรุปผลการดำเนินงาน ในรูปแบบของเอกสารรายงาน จำนวน 3 ชุด และไฟล์อินโฟกราฟิกที่เสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้งาน บันทึกกลยุทธ์งานนามสกุล JPEG และ .AI โดยบรรจุลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

## 9. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การส่งมอบงานแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งมอบงาน พร้อมผลงานที่ได้ระบุไว้ในข้อ 5 โดยศูนย์คุณธรรม จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น 3 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 30 วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 5.2) ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด รูปแบบ การจัดลำดับเนื้อหาที่เหมาะสม รวมทั้งแผนการประชาสัมพันธ์ลงช่องทางสื่อสารออนไลน์ โดยส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารรายงาน จำนวน 3 ชุด และบรรจุลงแฟลชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ 2 ร้อยละ 50 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 60 วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 5.3) ประกอบด้วย ผลงานในรูปแบบอินโฟกราฟฟิคที่เสร็จสมบูรณ์ บันทึกลงไฟล์งานนามสกุล .JPEG และ .AI จำนวน 15 ชิ้น โดยบรรจุลงแฟรชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

งวดที่ 3 ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งผลงาน ภายใน 90 วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 5.3 – 5.6) ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลงานในรูปแบบอินโฟกราฟฟิคที่เสร็จสมบูรณ์ บันทึกลงไฟล์งานนามสกุล .JPEG และ .AI จำนวนทั้งหมดรวม 30 ชิ้น โดยบรรจุลงแฟรชไดรฟ์ จำนวน 3 อัน

#### 10. เงื่อนไขอื่น ๆ

10.1 งานที่ผลิตขึ้นทุกชิ้นงาน ถือเป็นลิขสิทธิ์ของศูนย์คุณธรรม การนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตจากศูนย์คุณธรรม ถือเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์

10.2 การดำเนินการทุกขั้นตอนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้รับจ้างต้องรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการพัสดุทราบเป็นระยะตลอดเวลาการจ้าง

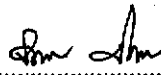
10.3 กรณีที่มีการนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ หรือมีการลอกเลียนแบบ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีข้อพิพาทใด ๆ เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยลำพังในทุกกรณี

#### 11. หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับดำเนินการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานวิจัยนวัตกรรมและระบบพฤติกรรมไทย สำนักพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และสื่อสารสนเทศ โทร. 02 644 9900 ต่อ 300, 302 โทรสาร 02 644 4901 หรือเว็บไซต์ [www.moralcenter.or.th](http://www.moralcenter.or.th)

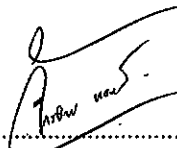
ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการ  
ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ

12. คณะกรรมการกำหนด TOR และกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

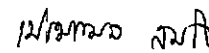
( นางสาวอัฏักษณ์ ศรีสง่า )

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยนวัตกรรมและระบบพฤติกรรมไทย

ลงชื่อ..........กรรมการ

( นายจักราชัย ทองเพชร )

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

( นางสาวเปรมกมล สมใจ )

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมคุณธรรม