

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ : การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
1	เทปใส (สก็อตซ์เทปใส) รุ่น 500 ขนาด 18 มม. x 33 ม. (ขนาดแกน 1 นิ้ว)	84	ม้วน
2	แท่นตัดเสก๊อตซ์เทป H-15 (ขนาด 4x13 5x7 ซม.)	6	อัน
3	เทปเยื่อ กาว 2 หน้า (แบบบาง) ขนาด 6 มม. x 10 หลา	60	ม้วน
4	เทปเยื่อ กาว 2 หน้า (แบบบาง) ขนาด 12 มม. x 10 หลา	6	ม้วน
5	เทปโฟม กาว 2 หน้า (แบบหนา)	3	ม้วน
6	ลวดเสียบ	50	กล่อง
7	คลิปหนีบกระดาษ NO. 109 (12 กล่องเล็ก/กล่อง)	36	กล่องเล็ก
8	คลิปหนีบกระดาษ NO. 110 (12 กล่องเล็ก/กล่อง)	36	กล่องเล็ก
9	คลิปหนีบกระดาษ NO. 112 (12 กล่องเล็ก/กล่อง)	36	กล่องเล็ก
10	เทปกาวติดสันปก (ขนาด 2 นิ้ว (สีแดง, สีเขียว, สีน้ำเงิน))	12	ม้วน
11	เทปกระดาษกาว ย่น 2 1/2"	6	ม้วน
12	เครื่องเย็บกระดาษ No.10	12	อัน
13	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 (24 กล่องเล็ก/กล่อง)	48	กล่องเล็ก
14	ปากกาลบคำผิด (แบบแท่ง)	24	แท่ง
15	กาวแท่ง	36	แท่ง
16	เครื่องเหล้าดินสอ (ขนาด กว้าง x ยาว x สูง : 7.5 x 12.5 x 13 ซม.)	2	ตัว
17	ยางลบดินสอ	50	ก้อน
18	ปากกาเน้นข้อความ (สีเขียวอ่อน, สีเหลือง, สีส้มอ่อน)	12	ด้าม
19	ปากกามาร์คเกอร์ (แบบลบไม่ออก) สีขาว (Faber-castell) สำหรับเขียนวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ได้	2	ด้าม
20	ปากกามาร์คเกอร์ (แบบลบไม่ออก) สีดำ (Faber-castell (P20)) สำหรับเขียนวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ได้	2	ด้าม
21	กรรไกร (ขนาด 8 นิ้ว)	12	อัน
22	ถ่านอัลคาลาย 2A (แพ็คละ 2 ก้อน)	24	แพ็ค
23	ถ่านอัลคาลาย 3A (แพ็คละ 2 ก้อน)	12	แพ็ค

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
24	เครื่องคิดเลข จอ LCD แสดงตัวเลขขนาดใหญ่ 12 หลัก หน่วยความจำอิสระ คำนวณตามหลักพีชคณิตอย่างง่าย	6	เครื่อง
25	กระดาษ A4 (ขนาด A4 บรรจุ 500 แผ่น/รีม/แพ็ค) เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	570	รีม
26	กระดาษการ์ด สีขาว (150 แกรม 200 แผ่น A4 กว้าง 210 x ยาว 297 มม.)	5	แพ็ค
27	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวด้าน A4 (210x297 มม.) กาวอย่างดี ไม่ หลุดล่อนง่าย สำหรับพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์เลเซอร์และอิงค์เจ็ท (50 แผ่น/แพ็ค)	36	แพ็ค
28	ซองอเนกประสงค์ตราช้าง 11 รู	48	แพ็ค
29	ซองพลาสติกใส (ขนาด A4 22x31 ซม.)	60	แพ็ค
30	แฟ้มพลาสติก (แฟ้มเดือย) (ขนาด A4 23.5 x 31 ซม.) สีน้ำเงิน, สี เขียว, สีฟ้า	96	แฟ้ม
			91,624.02

2. เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา

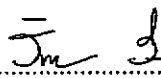
พิจารณาจากเกณฑ์ราคา

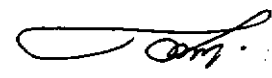
3. ระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

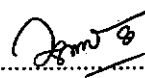
ผู้ขายต้องส่งมอบ ภายใน ...30.... วัน/วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

4. วงเงินที่ประมาณที่จะซื้อ

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 งบดำเนินงาน/บริหารจัดการ หมวด
ค่าวัสดุ ค่าวัสดุสำนักงาน รหัสงบประมาณ 64210401 เป็นเงินจำนวน 92,000.00 บาท (เก้าหมื่นสองพันบาท
ถ้วน)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นางสาวรัตนดิฏาภรณ์ ร่มเย็น)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางกนกพร แสนพลเมือง)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววัชรวิ วัชชนะ)