

**ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการจัดจ้างดำเนินงานด้านวิชาการ  
สนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ปี ๒๕๖๔**

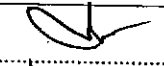
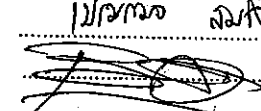
**๑. หลักการและเหตุผล**

คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้ให้ความสำคัญของการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) เพื่อให้หน่วยงาน องค์กรทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการปลูกฝังส่งเสริมคุณธรรม สร้างค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี ที่ใช้กระบวนการ “ระเบิดจากข้างใน” นำไปสู่สังคมคุณธรรมที่เกื้อกูลและแบ่งปัน อันส่งผลให้ประเทศชาติ และประชาชนมีความมั่นคง สงบสุขด้วยวิถีทางศาสนา มั่งคั่งเข้มแข็งด้วยวิถีวัฒนธรรมไทย และยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติฯ ที่เน้นการวางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมในสังคมไทย โดยเฉพาะสถาบันที่สำคัญ เช่น ครอบครัว การศึกษา ศาสนา เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง สื่อ และกลุ่มวิชาชีพต่างๆ โดยให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของภาคส่วนต่างๆ

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมเชิงพื้นที่ในระดับจังหวัด เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแนวทางของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ผ่านกระบวนการเชิงวิชาการ และมีการเชื่อมโยงบูรณาการความร่วมมือของเครือข่ายทางสังคม ให้เกิดการรวมตัวที่เข้มแข็งมีพลังในการขับเคลื่อนคุณธรรมตามบริบทของแต่ละเครือข่ายภายในจังหวัดอย่างเป็นรูปธรรม โดยใช้ “กระบวนการสมัชชาคุณธรรม” ในการสร้างการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน และการพัฒนาศักยภาพให้กับแกนนำ หน่วยงานองค์กรที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนผ่าน การอบรม “วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม” ให้สามารถเป็นตัวแทน แกนนำการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรและในพื้นที่จังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมพัฒนา “งานวิจัยและการจัดการความรู้” ด้านการส่งเสริมคุณธรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมคุณธรรม ตามบริบทของแต่ละเครือข่ายขยายผลในพื้นที่ในวงกว้าง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ได้ร่วมกับจังหวัดน่านรองและหน่วยงานภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ ๔ จังหวัดน่านรอง ครอบคลุมทุกภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ : จังหวัดเชียงราย ภาคกลาง : จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : จังหวัดอุดรธานี และภาคใต้ : จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้เกิดจังหวัดคุณธรรมต้นแบบ โดยใช้หลากหลายวิธีการ ทำให้เกิดการเชื่อมโยงเครือข่าย สร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน การค้นหาข้อมูล สถานการณ์ ต้นทุนคุณธรรมในพื้นที่ จัดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อหาแนวทางการขับเคลื่อนและแก้ไขปัญหาคุณธรรมร่วมกันของแต่ละเครือข่ายและกำหนดอัตลักษณ์คุณธรรมร่วมของคนทั้งจังหวัด มีการจัดตั้งกลไกคณะทำงานขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม นำสู่การประกาศเจตนารมณ์ ความร่วมมือการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมร่วมกันต่อเนื่องเป็นเวลา ๓ ปี ของทั้ง ๔ จังหวัด

ผลจากการขับเคลื่อนคุณธรรมเชิงพื้นที่ ปีที่ ๑ ของจังหวัดอุดรธานี ได้เกิดการเชื่อมโยงเครือข่าย การสำรวจและค้นหาข้อมูล สถานการณ์ ต้นทุนคุณธรรมในพื้นที่ จัดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อหาแนวทางการขับเคลื่อนและแก้ไขปัญหาคุณธรรมร่วมกันของแต่ละเครือข่าย และกำหนดอัตลักษณ์คุณธรรมร่วม

	.....ประธาน
ประภพ ลมบัว	.....กรรมการ
	.....กรรมการและเลขานุการ

ของคนทั้งจังหวัด มีการจัดตั้งกลไกการขับเคลื่อนเป็นกลุ่มเครือข่ายทางสังคมจากภาคส่วนต่างๆ ๖ กลุ่มเครือข่าย ได้แก่ ๑) เครือข่ายภาครัฐ ๒) เครือข่ายการศึกษา ๓) เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน ๔) เครือข่ายศาสนา ๕) เครือข่ายสื่อมวลชน ๖) เครือข่ายภาคประชาสังคม ชุมชน ครอบครัว เด็กและเยาวชน นำสู่การประกาศเจตนารมณ์ความร่วมมือการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมร่วมกันต่อเนื่อง ๓ ปี ในงานสมัชชาคุณธรรมจังหวัดอุดรธานี เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา และได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ร่วมกับหน่วยงานและสถาบันการศึกษาในพื้นที่ ๙ หน่วยงาน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ศูนย์คุณธรรมเห็นความสำคัญของบทบาทสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาในพื้นที่ให้เข้ามามีบทบาท สนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรมในเชิงระบบ มีข้อมูลอ้างอิงตามหลักวิชาการ โดยปีที่ ๒ ของการขับเคลื่อน จำเป็นต้องมีการดำเนินงานด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การรวบรวมจัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายที่เข้าร่วม กระบวนการขับเคลื่อนคุณธรรมในแต่ละจังหวัด ๒) การถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรที่เข้าร่วม กระบวนการจังหวัดคุณธรรม (จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๕๐ กรณี) และ ๓) การติดตาม ประเมินผล กระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีที่ ๒ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง ยกระดับการทำงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์


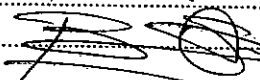
๒.๑ เพื่อรวบรวม จัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

๒.๒ เพื่อส่งเสริม การจัดการความรู้และถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและอำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม

๒.๓ เพื่อการติดตาม ประเมินผลกิจกรรมและกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ปีที่ ๒ ของจังหวัดอุดรธานี

## ๓. ลักษณะงาน

ดำเนินงานโดยการรวบรวมข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนคุณธรรมจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม การถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กร อำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม และการติดตาม ประเมินผล กระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีที่ ๒ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง ยกระดับการทำงานให้สามารถบรรลุเป้าหมายการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ

	ประธาน
12/12/2020 ๑๖/๑๐	กรรมการ
	กรรมการและเลขานุการ

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

##### ๔.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

การดำเนินงานด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การรวบรวม จัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่าย ที่เข้าร่วมกระบวนการสมัชชาคุณธรรม ๒) การถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดคุณธรรม ๓) การติดตาม ประเมินผล กระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีที่ ๒ โดยในแต่ละเรื่อง มีรายละเอียด ขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

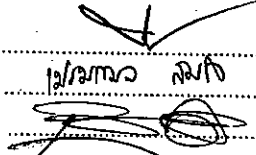
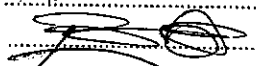
๔.๑.๑ การรวบรวม จัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนคุณธรรม ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี โดยแบ่งการจัดเก็บข้อมูลเป็น ๓ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานองค์กร/ หน่วยงาน/ ชุมชน ของเครือข่ายทางสังคมที่เข้าร่วม กระบวนการสมัชชาคุณธรรม ประกอบไปด้วยข้อมูลหลักดังต่อไปนี้

- ๑) ข้อมูลพื้นฐานองค์กร/หน่วยงาน/ชุมชนส่งเสริมคุณธรรม ที่สามารถระบุ ชื่อ ที่อยู่ ข้อมูล การติดต่อประสานงานหรือพิกัด
- ๒) ประเภทองค์กรหน่วยงาน / องค์กร
- ๓) ภารกิจขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ ส่งเสริม หรือพัฒนาคุณธรรม
- ๔) วิสัยทัศน์ คำขวัญ ที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ ส่งเสริม หรือพัฒนาคุณธรรมที่องค์กร ประกาศ
- ๕) ประเด็นคุณธรรมที่องค์กรรณรงค์ ส่งเสริม หรือพัฒนา
- ๖) ลักษณะกิจกรรมขององค์กร ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณธรรม
- ๗) กิจกรรม/ โครงการ/ การดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม หรือพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
- ๘) ผลงานเด่นและผลงานเชิงประจักษ์หรือรางวัลที่ได้รับจากการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรมขององค์กร
- ๙) การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของศูนย์คุณธรรม
- ๑๐) องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่องค์กรผลิตและเผยแพร่

ส่วนที่ ๒ ฐานข้อมูลการติดตามการขับเคลื่อนสมัชชาคุณธรรมที่สอดคล้องกับประกาศ เจตนารมณ์สมัชชาคุณธรรม/ประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ประกอบไปด้วยข้อมูลหลัก ดังต่อไปนี้

- ๑) ปีที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ (ปี ๒๕๖๒ , ๒๕๖๓ , ๒๕๖๔)
- ๒) ข้อมูลการดำเนินงาน/กิจกรรม ขององค์กรได้นำสาระสำคัญ/มติในประกาศเจตนารมณ์ สมัชชาคุณธรรมระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ ไปแปลงสู่การปฏิบัติหรือไม่

	ประธาน
นางสาว ลมก	กรรมการ
	กรรมการและเลขานุการ

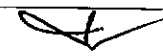

๓) ระดับหรือลักษณะการแปลงสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์สู่การปฏิบัติ

- ระดับสร้างการรับรู้ คือ นำสาระสำคัญในประกาศเจตนารมณ์ไปสื่อสาร สร้างการรับรู้ในหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชน
- ระดับการนำสาระสำคัญบางส่วน คือ เป็นแนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมภายในหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชน
- ระดับกำหนดนโยบาย/ข้อตกลงในองค์กร คือ การนำประกาศเจตนารมณ์ไปสร้างข้อตกลงร่วม/ไปประกาศเจตนารมณ์การส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตนเอง
- ระดับการนำไปใช้จนเกิดผลการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร คือ มีการจัดทำกิจกรรม/โครงการรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร/ สำนัก/ ส่วนงาน/ กลุ่มงาน เป็นต้น
- ระดับการนำไปใช้จนเกิดผลเป็นรูปธรรม และมีการขยายผลไปสู่สมาชิกเครือข่ายภายนอกองค์กร ได้แก่ การขยายผลการดำเนินกิจกรรมไปยัง สมาชิกเครือข่ายในสังกัด/เครือข่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ หรือมีหน่วยงานภายนอกมาศึกษาดูงาน หรือนำตัวอย่างกิจกรรมไปใช้ในองค์กรอื่นๆ

- ๔) ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้อง/เชื่อมโยงกับประเด็นคุณธรรมร่วมของ/อำเภอ/จังหวัดส่งเสริมคุณธรรม
- ๕) ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการนำประกาศเจตนารมณ์/ข้อตกลงคุณธรรม ไปใช้ในหน่วยงาน/องค์กร/ชุมชน
- ๖) ปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริม/ขับเคลื่อนคุณธรรมในองค์กร
- ๗) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับต่างๆ อย่างไร (บุคคล องค์กร ชุมชน สังคม จังหวัด ประเทศ) (ตอบได้มากกว่า ๑ ระดับ)
- ๘) ผลจากการดำเนินงานขององค์กร ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมที่สะท้อนคุณธรรม ของผู้ปฏิบัติด้านใดบ้าง ( พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา รับผิดชอบ หรือคุณธรรมอื่นๆ)

**ส่วนที่ ๓** ฐานข้อมูลการประเมินตนเองของหน่วยงาน องค์กร ชุมชน อำเภอ ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ๙ ข้อ ๓ ระดับ

๑. ดำเนินการสำรวจข้อมูลโดยให้หน่วยงาน องค์กร ชุมชน อำเภอ ประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลให้แต่ละแห่งได้ทราบสถานะในการส่งเสริม ยกกระตือรือร้นการเป็นองค์กรส่งเสริมคุณธรรม องค์กรคุณธรรม และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยใช้แบบฟอร์มเอกสารหรือกรอกแบบฟอร์มระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ศูนย์คุณธรรมจัดทำไว้แล้ว ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

	ประธาน
เมณฑก สภา	กรรมการ
	กรรมการและเลขานุการ

### ระดับส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) ผู้บริหารและสมาชิก มีการประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลง
- ๒) มีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
- ๓) การจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมาย ที่กำหนด

### ระดับคุณธรรม

- ๔) ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมาย ที่กำหนดไว้
- ๕) การจัดระบบติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน/ กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๖) กระบวนการยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี หรือหน่วยงาน โครงการ/กิจกรรมดีเด่น ในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมาย จนเป็นแบบอย่างได้

### ระดับคุณธรรมต้นแบบ

- ๗) มีผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น
- ๘) องค์กรมีการกำหนดประเด็นคุณธรรมเป้าหมายและจัดกิจกรรมเพิ่มเติมใน ๓ มิติ ด้านวัฒนธรรมประเพณี มิติหลักธรรมทางศาสนา มิติการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการ (เพิ่มเติมจากเรื่องที่ทำไปแล้ว)
- ๙) มีการถอดองค์ความรู้จากกิจกรรม การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม เพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่นได้

๒. เมื่อสำรวจ รวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองทั้ง ๙ ข้อใน ๓ ระดับของทุกหน่วยงานแล้ว นำมาใช้เป็นเครื่องมือหรือเป็นข้อมูลพื้นฐานในการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงของสถานะ พัฒนา และยกระดับตนเองขององค์กร ชุมชน อำเภอได้ในแต่ละปีทำการประเมินได้

๔.๑.๒ การจัดการความรู้และถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรและ อำเภอที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม

๑. การเก็บ ข้อมูลและถอดบทเรียนกรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กร และอำเภอ ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ของจังหวัดอุดรธานี หรือกรณีชุมชน องค์กรที่สามารถเป็นต้นแบบได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ กรณี/แห่ง (เกณฑ์การคัดเลือกองค์กร ชุมชน เป้าหมาย จากองค์กรที่มี การปฏิบัติจริงในพื้นที่)

๒. ประเด็น/หัวข้อหลัก การถอดบทเรียน เพื่อจัดทำองค์ความรู้ กรณีตัวอย่างความสำเร็จของชุมชน องค์กรและอำเภอ โดยมี องค์กรประกอบการเรียบเรียงเนื้อหาใน ๖ หัวข้อ หลักได้แก่

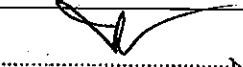
.....ประธาน
เมธาวรรณ สวัสดิ์
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

- ๑) ชื่อองค์กร/ชุมชน/อำเภอ
- ๒) ข้อความ ชื่อเรื่อง/กิจกรรมสำคัญที่เป็นจุดเด่นนำมาเป็นคำขวัญ เช่น  
งอกงามด้วยปัญญาบนฐานคิดของชุมชน
- ๓) สรุปย่อความโดดเด่นขององค์กร/ชุมชน/อำเภอ (สำหรับเป็นบทสรุปที่ขยาย  
ความจาก ข้อ ๒ ประมาณ ๕- ๑๐ บรรทัด)
  - เขาชื่อใคร
  - ปัญหาในอดีต/สิ่งที่ทำ (...บางกรณีเริ่มจากการแก้ไขปัญหา ...บางกรณีมี  
แรงบันดาลใจอยากจะทำโดยไม่เริ่มที่ปัญหา ....แล้วแต่กรณี)
  - ทำอะไร (กิจกรรมสำคัญ)
  - เกิดผลอะไร (เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร)
- ๔) การขยายความในเนื้อหาสำคัญ
  - ความเป็นมา /จุดเริ่มต้น /ระยะเวลาที่ดำเนินการมา
  - ปัญหาที่อยากแก้ และสิ่งที่ทำ (กิจกรรมที่โยงคุณธรรมความดีที่อยากทำ)
  - กิจกรรมสำคัญ/โครงการที่ทำ (ระบุชื่อกิจกรรม กระบวนการขับเคลื่อนที่  
สำคัญ ขั้นตอนโดยสรุปย่อ)
  - ผลจากการดำเนินกิจกรรม หรือ บทเรียนที่ได้จากการทำกิจกรรม
  - กิจกรรมที่ทำในอนาคต หรือ เป้าหมายที่องค์กร ชุมชน พื้นที่ กำหนดไว้ว่า  
จะทำให้สำเร็จ
- ๕) ภาพกิจกรรม ภาพถ่าย โมเดล ที่มีประกอบเนื้อหา
- ๖) ข้อมูลองค์กร ชุมชน อำเภอ (ชื่อหน่วยงาน ผู้ประสาน ข้อมูลการติดต่อ)

๓. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการถอดบทเรียนฯ ทั้ง ๕๐ กรณี รวบรวม ออกแบบเป็น  
อาร์ตเวิร์ครูปเล่มหนังสือ “บทเรียนความสำเร็จการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชน องค์กร และอำเภอ ในพื้นที่จังหวัด  
อุดรธานี” หรือชื่ออื่นๆ ตามความเหมาะสม

#### ๔. รูปแบบการจัดทำรูปเล่มหนังสือฯ ดังนี้

- ออกแบบจัดทำอาร์ตเวิร์คหนังสือฯ จำนวน ๑ เล่ม เป็นไฟล์หนังสือในรูปแบบ  
E-book (สามารถตั้งชื่อหนังสือใหม่ ตามความเหมาะสม และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับ)
- องค์ประกอบของหนังสือ ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คเนื้อหา ตามที่ระบุใน  
ขอบเขตประเด็น/หัวข้อหลักการถอดบทเรียน โดยมีองค์ประกอบดังนี้ ปกหน้า คำนิยม คำนำ สารบัญ เนื้อหา  
อ้างอิง ข้อมูลการจัดพิมพ์ คณะทำงาน/บรรณาธิการ ปกหลัง และองค์ประกอบอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการจัดทำ  
หนังสือที่เป็นมาตรฐานทั่วไป
- การส่งมอบไฟล์อาร์ตเวิร์ค หนังสือดังกล่าว ในรูปแบบ E-book จำนวน ๑ เล่ม  
บรรจุลงใน USB Flash drive จำนวน ๒ ชุด

 .....ประธาน .....กรรมการ .....กรรมการและเลขานุการ
---

**๔.๑.๓ การติดตาม ประเมินผลกิจกรรมสำคัญและกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริม  
คุณธรรม ปีที่ ๒ ของจังหวัดอุดรธานี**

๑. ดำเนินการติดตามประเมินผลกระบวนการ/กิจกรรมสำคัญ ที่มาจากข้อตกลงของ  
องค์กรเครือข่ายทางสังคม ตามเป้าหมาย /แผนงาน/แนวทางการขับเคลื่อนคุณธรรมขององค์กรเครือข่ายทางสังคม  
ที่กำหนดไว้ในปีแรก และปีที่ดำเนินงาน ประกอบไปด้วยข้อมูลหลักดังต่อไปนี้

- ๑) การประเมินความสำเร็จของกระบวนการหลักในการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม
- ๒) การประเมินการมีส่วนร่วมขององค์กรเครือข่ายทางสังคมที่เข้าร่วมกระบวนการ
- ๓) การประเมินผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพตาม  
เป้าหมายการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม
- ๔) การประเมินผลการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมด้านคุณธรรมที่ดำเนินการ  
ส่งเสริมและขับเคลื่อนในระดับเครือข่ายและระดับจังหวัด
- ๕) การประเมินผลเชิงเศรษฐศาสตร์หรือการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ สังคม  
ของประชาชนในจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการส่งเสริมคุณธรรม

๒. รวบรวม จัดทำรูปเล่ม รายงานผลกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม  
ปีที่ ๒ ของจังหวัดอุดรธานี นำเสนอต่อศูนย์คุณธรรม

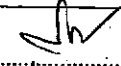
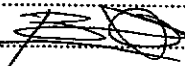
**๔.๒ ขอบเขตด้านระยะเวลา**

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๒๐๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้าง

**๔.๓ ขอบเขตด้านกลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่**

- ๑) พื้นที่ดำเนินงาน ครอบคลุมทุกพื้นที่ในจังหวัดอุดรธานี
- ๒) กลุ่มเป้าหมายหลัก : ผู้บริหาร แกนนำ บุคลากร สมาชิก ของกลุ่ม หน่วยงาน องค์กร ชุมชน  
ในเครือข่ายทางสังคม ๖ เครือข่ายที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ที่เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์  
การขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ได้แก่ ๑) เครือข่ายองค์กรภาครัฐ ๒) เครือข่ายภาคธุรกิจเอกชน ๓) เครือข่าย  
ศาสนา ๔) เครือข่ายการศึกษา ๕) เครือข่ายสื่อมวลชน และ ๖) เครือข่ายภาคประชาสังคม ชุมชน ครอบครัว เด็ก  
และเยาวชน

กลุ่มเป้าหมายรอง : ประชาชนทั่วไป ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนในจังหวัดอุดรธานี

	.....ประธาน
เมธว ๑๗	..... กรรมการ
	..... กรรมการและเลขานุการ

**๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน**

๕.๑ กำหนดกรอบแนวทางการร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) สถาบันการศึกษาในพื้นที่ และผู้เกี่ยวข้อง

๕.๒ จัดทำข้อตกลงความร่วมมือในการดำเนินงาน (บันทึกข้อตกลง/สัญญาจ้าง/อื่นๆ)

๕.๓ ออกแบบเครื่องมือการเก็บข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ทั้ง การสัมภาษณ์ การจัดประชุม การเก็บข้อมูล โดยแบบสำรวจ หรือการเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ ตามความเหมาะสมของกิจกรรมที่กำหนดในขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๔ ศึกษา รวบรวมเอกสารข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ จัดประชุมระดมความเห็น จัดประชุมกลุ่มย่อยหรือใช้วิธีการที่เหมาะสมเพื่อเตรียมการดำเนินงาน ตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๕ ดำเนินการสำรวจ ศึกษา รวบรวมข้อมูลเพื่อดำเนินงานด้านวิชาการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดส่งเสริมคุณธรรม ใน ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ ๑) การรวบรวมจัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่ายที่เข้าร่วมกระบวนการขับเคลื่อนคุณธรรมในแต่ละจังหวัด ๒) การถอดบทเรียน กรณีตัวอย่างความสำเร็จของ ชุมชน องค์กรที่เข้าร่วมกระบวนการจังหวัดคุณธรรม(จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๕๐ กรณี) ๓) การติดตาม ประเมินผลกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีที่ ๒ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง ยกระดับการทำงาน ให้สามารถบรรลุเป้าหมายการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานและส่งมอบชิ้นงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ระหว่างงวดงานให้คณะกรรมการตรวจรับงานพิจารณาตามกำหนดเวลา เพื่อปรับปรุงเนื้อหาและชิ้นงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์

๕.๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงานส่งมอบศูนย์คุณธรรมเพื่อใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรมต่อไป

**๖. แผนการดำเนินงาน (ระยะเวลา ๒๐๐ วัน)**

กิจกรรมหลัก	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	
๑. วางแผนและกำหนดกรอบการดำเนินงานร่วมกับศูนย์คุณธรรมและภาคีเครือข่าย	←→								
๒. จัดทำข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาจ้าง	←→								
๓. ดำเนินการออกแบบและทดสอบเครื่องมือ การสำรวจ ติดตาม และถอดบทเรียนและอื่นๆ	←-----→								
๔. เข้าร่วมกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของภาคีเครือข่ายทางสังคมของจังหวัด	←-----→								
๕. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน	←-----→								
๖. เข้าร่วมรายงาน/นำเสนอผลการศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม เพื่อรับทราบและให้ข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินงาน นำเสนอต่อศูนย์คุณธรรม	←→		←→	←→	←→				

.....ประธาน  
 ๒๖/๓/๖๕ ..... กรรมการ  
 ..... กรรมการและเลขานุการ



กิจกรรมหลัก	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	๖๔	
๗. รายงานผลการดำเนินงานในกิจกรรมหลัก ๓ เรื่อง ต่อศูนย์ คุณธรรม และจังหวัด เป็นระยะๆ - รายงานแผนการดำเนินงานและเครื่องมือการเก็บข้อมูลฯ รอบ ๔๕ วันนับจากลงนามในสัญญาจ้าง - รายงานผลการดำเนินงานฯ รอบ ๑๒๐ วันนับจากลงนาม ในสัญญาจ้าง - รายงานผลการศึกษาข้อมูลฯ ฉบับสมบูรณ์ รอบสุดท้าย ภายใน ๒๕๐ วัน/เมื่อดำเนินการจนเสร็จสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔									
๘. สังเคราะห์/คัดกรองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ใช้ประโยชน์ในการ เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อต่างๆตามความเหมาะสม									

๗. งบประมาณดำเนินการ

การดำเนินงานภายใต้วงเงินงบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

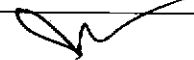
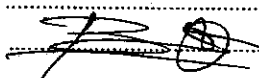
๘. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

การส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งแผนการดำเนินงาน เก็บข้อมูลและเครื่องมือที่เก็บข้อมูลการดำเนินงานในกิจกรรมสำคัญ ๓ เรื่องหลัก ตามขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมแผ่นซีดีบรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๓ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๔๕ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงาน ความก้าวหน้าผลการดำเนินการกิจกรรมสำคัญ ๓ เรื่องหลัก ตามขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมแผ่นซีดีบรรจุ ไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๓ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่านการ พิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ : ชำระเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งรูปเล่มรายงาน จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑) รายงานผลการรวบรวมจัดทำฐานข้อมูลองค์กรเครือข่าย ๒) รูปเล่มหนังสือบทเรียน ความสำเร็จการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชน องค์กร และอำเภอ ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ๓) รายงานผลการติดตาม ประเมินผลกระบวนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม ปีที่ ๒ ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นซีดี บรรจุไฟล์ข้อมูล จำนวนอย่างละ ๓ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ภายใน ๒๐๐ วัน นับจากลงนามในสัญญาจ้าง) โดยผ่าน การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

	ประธาน
เมธภว งามภ	กรรมการ
	กรรมการและเลขานุการ

๙. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๙.๑) ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวกับงานด้านการศึกษา งานวิชาการ หน่วยงาน องค์กรทางการศึกษาในระดับต่างๆ

๙.๒) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๙.๓) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๔) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐. ข้อมูลการติดต่อ

สถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่ประสงค์จะรับดำเนินการ สามารถยื่นข้อเสนอต่อศูนย์คุณธรรม โดยสามารถ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคม กลุ่มงานสมัชชาคุณธรรม และความร่วมมือนานาชาติ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒๖๔๔๔๙๐๐ ต่อ ๔๐๐, ๔๐๑ โทรสาร ๐๒๖๔๔๔๙๐๑ หรือดาวน์โหลดข้อมูลทางเว็บไซต์ [www.moralcenter.or.th](http://www.moralcenter.or.th)

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ