

## ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (Terms of Reference)

การจ้างเหมาบริการนิติบุคคลหรือบุคคลดำเนินการจัดทำแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือเอกสารอื่นใด ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ ศูนย์คุณธรรมจะต้องดำเนินการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ใช้บังคับอยู่ ให้ไม่ขัดหรือแย้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยที่ปัจจุบันศูนย์คุณธรรม มีระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หลักเกณฑ์ คำสั่งที่ออกตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ ไม่น้อยกว่า ๔๐ รายการ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หลักเกณฑ์ คำสั่ง หรือเอกสารทางกฎหมายอื่นใด เป็นไปโดยไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักการ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบุคคลที่มีคุณสมบัติและมีลักษณะเฉพาะเพื่อดำเนินงานดังกล่าว

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หลักเกณฑ์ คำสั่ง หรือเอกสารทางกฎหมายอื่นใดที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายของศูนย์คุณธรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคานิติบุคคลหรือบุคคล ซึ่งไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือคุ้มกันซึ่งอาจไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๒ ผู้เสนอราคานิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นและต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๓ ผู้เสนอราคานิติบุคคลหรือบุคคล ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทาง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

ราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๔ นิติบุคคลหรือบุคคล ที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับจ้างและขอบเขตของงาน

##### ๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับจ้าง

ได้รับวุฒิจับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นใดที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐไม่น้อยกว่า ๓ ปี (หากมีประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

##### ๔.๒ ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาบริการ เพื่อดำเนินการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายของศูนย์คุณธรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

##### ๔.๓ ขอบเขตการจ้าง

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อเท็จจริงเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- ๒) ศึกษา ตรวจสอบ พิจารณา ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ ที่ศูนย์คุณธรรมบังคับใช้ในปัจจุบัน เทียบเคียงกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงองค์การมหาชนอื่น
- ๓) รวบรวมข้อมูลปัญหาที่พบจากการใช้ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่ผ่านมา โดยประชุมหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง
- ๔) ดำเนินการจัดทำร่าง หรือปรับปรุง หรือแก้ไข เอกสารข้างต้นให้ถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของศูนย์คุณธรรม โดยไม่ขัดหรือแย้งกับข้อกฎหมาย
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ การส่งมอบงาน

๑๕๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ



## ๖. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ในการส่งมอบงานในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารส่งมอบงานพร้อมระบุรายละเอียดของงานที่ส่งมอบทุกรายการให้ครบถ้วน

**งวดที่ ๑** ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตงานภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย รายงานแผนการดำเนินงานตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ ๔.๓ พร้อมเอกสารประกอบการดำเนินงาน และไฟล์ข้อมูลจำนวน ๓ ชุด

**งวดที่ ๒** ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตงาน ภายใน ๙๐ วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย รายงานสรุปความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ ๔.๓ พร้อมเอกสารร่างระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเอกสารที่ต้องดำเนินการจัดทำ หรือปรับปรุง หรือแก้ไข พร้อมไฟล์ข้อมูลจำนวน ๓ ชุด

**งวดที่ ๓** ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตงานภายใน ๑๕๐ วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมเอกสารร่างระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวข้องที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ร้อยละ ๑๐๐ ของเอกสารที่ต้องดำเนินการจัดทำ หรือปรับปรุง หรือแก้ไข พร้อมไฟล์ข้อมูลจำนวน ๓ ชุด

## ๗. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยการเหมาจ่ายแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** ค่าจ้างในงวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๒** ค่าจ้างในงวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ ๒ ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๓** ค่าจ้างในงวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานครบถ้วนสมบูรณ์ ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

**๘. อัตราค่าปรับ**

ในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน วันละ ๐.๑ % ของมูลค่าสินค้าที่ส่งมอบล่าช้า

**๙. งบประมาณ**

งบประมาณซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

**๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา**

เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ

**๑๑. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

กลุ่มงานบริหารจัดการองค์กร สำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔ ๙๙๐๐ ต่อ ๑๐๕, ๒๐๖



.....(ประธานกรรมการ)

(นายประมวล บุญมา)



.....(กรรมการ)

(นางสาวอมรรวดี อ่องลา)



.....(กรรมการและเลขา)

(นายปิยะพงษ์ พารักษา)