

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)
จ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการโครงการ
ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีวิสัยทัศน์ "ส่งเสริมและขับเคลื่อนเครือข่ายทางสังคมด้วยนวัตกรรมองค์ความรู้สู่สังคมคุณธรรม" และมีภารกิจที่ครอบคลุมการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมพลังของกลุ่มหรือเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ในการจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติที่สอดคล้องกับแนวทางหรือกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย รวมถึงภารกิจส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัย ค้นคว้า พัฒนานวัตกรรมองค์ความรู้ รวบรวมองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ บริหารจัดการความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรมความดี เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเครือข่ายทางสังคม ในลักษณะชุมชนแห่งการเรียนรู้ (community learning organization) และประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการและนวัตกรรมในกระบวนการพัฒนาคุณธรรมความดีในรูปแบบต่าง ๆ

อย่างไรก็ตามความก้าวหน้าในเทคโนโลยีสารสนเทศ ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลมีความเปลี่ยนแปลงและมีความจำเป็นต้องมีเครื่องมือในการบริหารจัดการข้อมูลและพัฒนาระบบสารสนเทศที่ทันสมัย รวมถึงในสถานการณ์ Covid-19 ส่งผลกระทบต่อการทำงานประจำวัน จึงทำให้ระบบดิจิทัลเข้ามามีบทบาทเพิ่มมากขึ้นในการปฏิบัติงานของศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) โดยกลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับสถานการณ์เร่งด่วนดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคลากรภายนอกผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีในการบริหารจัดการโครงการ และให้คำแนะนำกลไกในพัฒนาระบบสารสนเทศออนไลน์ อันได้แก่ ระบบการเรียนรู้ด้านคุณธรรม (Moral E-Learning) และ ระบบการประชุม-สัมมนา (Zoom meeting) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการระบบและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบุคลากรเพียงพอในการบริหารจัดการโครงการด้านสารสนเทศ และการดูแลระบบสารสนเทศของศูนย์คุณธรรม

2.2 เพื่อสร้างกลไกและกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศออนไลน์ของศูนย์คุณธรรมให้มีประสิทธิภาพรองรับความต้องการในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

ปิยพัชร์

3. คุณลักษณะเฉพาะของผู้รับจ้าง และขอบเขตของงาน

■ 3.1 คุณลักษณะเฉพาะของผู้รับจ้าง

- 1) ผู้รับจ้างจะต้องจบการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, เทคโนโลยีการศึกษา หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ผู้รับจ้างจะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ด้านการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ LMS (Learning Management System) หรือ การพัฒนาระบบสารสนเทศออนไลน์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 10 ปีขึ้นไป

■ 3.2 ขอบเขตของงาน

- 1) ให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น ในการบริหารจัดการโครงการและร่วมดำเนินการดูแลระบบการเรียนรู้ด้านคุณธรรม (Moral E-learning)
- 2) ให้ข้อเสนอแนะและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานบริหารจัดการ การพัฒนาเนื้อหาหลักสูตร การอบรมออนไลน์ต่างๆ ของศูนย์คุณธรรม
- 3) ร่วมดำเนินงานในการดูแลระบบการจัดประชุม-สัมมนาออนไลน์ (Zoom meeting) การตั้งค่าของระบบในการประชุมภาคีเครือข่าย และห้องย่อยต่างๆ ของศูนย์คุณธรรม
- 4) ร่วมวิเคราะห์ห้ออกแบบระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference) และการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องของศูนย์คุณธรรม
- 5) ให้คำแนะนำเพื่อให้ได้กลไกและกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศออนไลน์ของศูนย์คุณธรรมที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 6) ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมปฏิบัติงานกับ กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านระบบออนไลน์ (หรือสถานที่ที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด) เพื่อให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการดูแลระบบ และร่วมปฏิบัติงานอย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง (สามารถปรับเปลี่ยนและกำหนดวันได้ตามความเหมาะสม)

4. ระยะเวลาดำเนินการ การส่งมอบงาน

60 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

5. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ในการส่งมอบงานในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดของงานที่ส่งมอบ ทุกรายการให้ครบถ้วน

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.2 ภายใน 30 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน จำนวน 3 ชุด
 - ไฟล์ข้อมูล และ เอกสารประกอบการดำเนินงาน ตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.2
- งวดที่ 2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.2 ภายใน 60 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญาโดยมีรายละเอียดประกอบด้วย
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ จำนวน 3 ชุด
 - ไฟล์ข้อมูล และ เอกสารประกอบการดำเนินงาน ตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.2

6. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยการเหมาจ่ายแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ค่าจ้างในงวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ค่าจ้างในงวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ 2 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน วันละ 0.1 % ของมูลค่าสินค้าที่ส่งมอบล่าช้า

8. งบประมาณ

งบประมาณซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นจำนวนเงิน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ข้อเสนอทางเทคนิคและเกณฑ์ราคา

10. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมและสื่อสารสนเทศ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ 02-6449900 ต่อ 520, 523