

รายละเอียดขอบเขตงานและข้อกำหนด  
(Terms of Reference : TOR)  
จัดผลิตหนังสือแนวทางการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม  
(พิมพ์ครั้งที่ ๒)  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐ ในการกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม มีภารกิจดำเนินงานด้านการส่งเสริมและขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรมให้กับเครือข่ายทางสังคม โดยที่การดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนแม่บทระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมของประเทศ

นับตั้งแต่เกิดแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่มีเป้าหมายพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมคุณธรรมให้ทุกภาคส่วนมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม ทำให้สังคมไทยเกิดการตื่นตัวที่จะพัฒนาตนเองให้เป็นองค์กรคุณธรรม ชุมชนคุณธรรม อำเภอคุณธรรม และจังหวัดคุณธรรม มากขึ้นไปด้วย จากกระแสการตื่นตัวดังกล่าว ศูนย์คุณธรรม ในฐานะเลขานุการร่วมในคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้เห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณธรรมที่ต้องอาศัยองค์ความรู้ในกระบวนการส่งเสริม ปฏิบัติและขับเคลื่อน จึงได้รวบรวมชุดประสบการณ์การส่งเสริมต่อเนื่องจากการพัฒนาองค์กรธุรกิจคุณธรรมและหลักเกณฑ์การพัฒนาองค์กรคุณธรรม ที่สอดคล้องกับแนวทางของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่สนใจจะดำเนินการพัฒนาองค์กรตนเอง ให้เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมที่เป็นการเกิดขึ้นจากการระเบิดจากภายใน และนำไปสู่ประโยชน์สุขร่วมกันได้อย่างแท้จริง

หนังสือ “แนวทางการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม” จึงเหมาะสมกับองค์กรที่ต้องการพัฒนาตนเองให้เป็นองค์กรคุณธรรม ซึ่งผู้ศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม ได้ตามบริบทของแต่ละองค์กร ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการดำเนินงานเพื่อการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมเป็นอย่างมาก

ดังนั้นศูนย์คุณธรรม จึงมีความประสงค์ที่จะจ้างผลิตหนังสือแนวทางการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมสำหรับนำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์งานของศูนย์คุณธรรม รวมถึงให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ทุกหน่วยงาน/องค์กรนำไปใช้เป็นแนวทางในการเป็นองค์กรคุณธรรม ได้เข้าใจเจตนารมณ์ หลักคิด กระบวนการ และวิธีการในการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยสามารถนำไปถ่ายทอดและขยายผลได้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นสื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม เข้าใจในกระบวนการและวิธีการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรคุณธรรม ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมที่ถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

๒. เพื่อให้องค์กรส่งเสริมคุณธรรมรู้และเข้าใจ สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ว่าด้วยการส่งเสริมองค์กรคุณธรรมที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

#### ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์หนังสือ “แนวทางการส่งเสริมองค์กรคุณธรรม” จำนวน ๕,๐๐๐ เล่ม โดยใช้รูปแบบเดิม (เปลี่ยนคำนำและคณะผู้จัดทำเอกสารด้านหลัง / ตัดโลโก้ สสส. มุลินีหัวใจอาสา และโครงการส่งเสริมองค์กรสุภาพระภาคเอกชนเพื่อขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม)

- ขนาด เอ ๕
- ปกใช้กระดาษอาร์ต. ความหนา ๒๖๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี ออบด้าน
- เนื้อในกระดาษนอมสายตา ความหนา ๗๕ แกรม พิมพ์ ๒ สี หนาไม่น้อยกว่า ๖๔ หน้า
- เข้าเล่มไสกาว

๒. ส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากลงนามในใบสั่งจ้าง/สัญญา และผู้รับจ้างต้องนำส่งไฟล์ หนังสือเป็นไฟล์ JPG หรือ PDF ให้แก่ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

๓. การส่งมอบเอกสารต้องบรรจุกล่องหรือกระดาษห่อสิ่งของให้เรียบร้อย กรณีเกิดความชำรุดเสียหาย ต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นตามที่ คณะกรรมการตรวจรับได้พิจารณา

#### คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าวแล้ว
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา ณ วันประกาศเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาครั้งนี้

#### ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงานสิ้นสุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากการลงนามในใบสั่งจ้าง/สัญญา

#### งบประมาณ

จากโครงการส่งเสริมการพัฒนาองค์กรคุณธรรมสู่มาตรฐานคุณธรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รหัสงบประมาณ ๖๓๕๐๔๑ จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เลือกโดยเกณฑ์เทคนิค และราคาโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการดำเนินงาน

.....ประธาน  
.....กรรมการ  
.....กรรมการและเลขานุการ

**หลักเกณฑ์การพิจารณา**

คณะกรรมการฯ พิจารณาผู้ประกอบการจากเกณฑ์ราคาเป็นหลัก

**เงื่อนไขการจ่ายเงิน**

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือโดยบรรจุใส่กล่องหรือห่อกระดาษหุ้มสิ่งของให้เรียบร้อย จำนวน ๕,๐๐๐ เล่ม ให้กับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) และผ่านการพิจารณาตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

**ข้อมูลการติดต่อ**

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานส่งเสริมคุณธรรมเครือข่ายทางสังคม ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔๕๙๐๐ ต่อ ๒๐๐ โทรสาร ๐๒ ๖๔๔๕๙๐๑ หรือเว็บไซต์ [www.moralcenter.or.th](http://www.moralcenter.or.th)

*Nu Sir*  
..... ประธาน  
*กฤษติคุณ*  
..... กรรมการ  
*อ. น.*  
..... กรรมการและเลขานุการ