

ข้อกำหนดลักษณะและเงื่อนไขการดำเนินงาน (TOR : Term of Reference)
โครงการจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะการจัดทำระบบบริหารงานทรัพยากรมนุษย์
ศูนย์คุณธรรม ในแผนงานพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรศูนย์คุณธรรม(เงินทุน)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะกรรมการศูนย์คุณธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๕๐ (๔/๒๕๖๓) วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบโครงสร้างศูนย์คุณธรรม และการกำหนดส่วนงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ศูนย์คุณธรรม ระยะ ๓ ปี และเห็นชอบแผนบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสนับสนุนให้งานทรัพยากรมนุษย์สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์คุณธรรมให้บรรลุวิสัยทัศน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านงานทรัพยากรมนุษย์มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ศูนย์คุณธรรมจึงจำเป็นต้องดำเนินงาน พัฒนามาตรฐานงาน วางรากฐานในการดำเนินงานของศูนย์คุณธรรม เช่น การจัดทำสมรรถนะ การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารด้วยระบบที่เลี้ยงสอนงาน และสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานทรัพยากรมนุษย์

ในการนี้ ศูนย์คุณธรรมจึงมีความประสงค์จะจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะการจัดทำระบบบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ศูนย์คุณธรรม ในแผนงานพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรศูนย์คุณธรรม(เงินทุน) เพื่อนำไปสู่การเตรียมความพร้อมของบุคลากรและองค์กรในการดำเนินงานส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมในสังคมไทยต่อไป

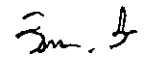
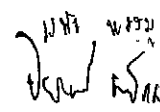
๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน พัฒนามาตรฐานงาน วางรากฐานในการดำเนินงานของศูนย์คุณธรรม เช่น การจัดทำสมรรถนะ การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารด้วยระบบที่เลี้ยงสอนงาน และสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานทรัพยากรมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้บรรลุเป้าหมาย

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

๓.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

๑. ให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ของศูนย์คุณธรรม ทั้งในส่วนการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ และส่วนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๑/๓ 
วันที่ 
พิมพ์

๒. ร่วมดำเนินงานในส่วนงานพัฒนาโครงสร้างองค์กร การจัดทำสมรรถนะบุคลากร การจัดทำ Training roadmap สำหรับบุคลากร หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้องอันจะเป็นฐานในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ศูนย์คุณธรรม ด้วยเครื่องมือทางด้านงานทรัพยากรมนุษย์ที่หลากหลาย
๓. ดำเนินงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับบริหาร(ระดับผู้จัดการ และหัวหน้ากลุ่มงาน)ในรูปแบบ executive coach เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน
๔. ให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับระบบงานทรัพยากรมนุษย์ในดิจิทัลแพลตฟอร์ม ของ ศูนย์ฯ กับส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ให้ข้อเสนอแนะและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานทรัพยากรมนุษย์ของศูนย์คุณธรรมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๖. ผู้รับจ้างต้องเข้าปฏิบัติงานในศูนย์คุณธรรม (หรือสถานที่ที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด) เพื่อให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร่วมปฏิบัติงาน อย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง (ทั้งนี้สามารถพิจารณาปรับเปลี่ยนและกำหนดวันได้ตามความเหมาะสม)

๓.๒ ขอบเขตด้านระยะเวลา

๒๔๐ วันนับจากลงนามในสัญญา

๔. ผลงานที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ คือ รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

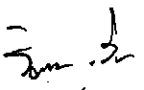
๕. งบประมาณประมาณ และเงื่อนไขการจ่ายเงิน

เบิกจ่ายจากงบเงินทุน รหัสงบประมาณ ๖๓๘๐๕๕ โดยมีเงื่อนไขการจ่ายเงิน แบ่งงวดการจ่ายเงิน ออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งแผนการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน จำนวน ๓ ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ : ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่ง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๒๐ วัน โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ : ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาพร้อมไฟล์ข้อมูลให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๒๔๐ วัน โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


๒/๓ 
รับด้วย พวช.ค
พัน น

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา


เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ

๗. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

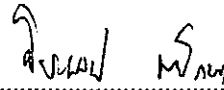
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหาร ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๖๔๔ ๙๙๐๐ ต่อ ๑๐๓, ๒๐๖ โทรสาร ๐๒ ๖๔๔ ๙๙๐๐


.....(ประธานกรรมการ)

(นางสาวรัตนดิฏาภรณ์ ร่มเย็น)


.....(กรรมการ)

(นางสาวอรทัย ทองมูล)


.....(กรรมการและเลขา)

(นายปิยะพงษ์ พารักษา)