ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การพัฒนาปรับปรุงระบบเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลด้านคุณธรรมความดี (DL)
และ การพัฒนาระบบการประเมินตัวชี้วัดความสุข (HMI)

---

1. หลักการและเหตุผล

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรกลางในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสู่สังคมสันติสุข” และมีภารกิจที่ครอบคลุมการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมพลังของกลุ่มหรือเครือข่ายทางสังคม และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วน รวมถึงการจัดประชุมสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติที่สอดคล้องกับแนวทางหรือกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณธรรมความดีที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย ภารกิจของศูนย์คุณธรรมรวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัย ค้นคว้า พัฒนาองค์ความรู้ สร้างองค์ความรู้ใหม่ รวบรวมองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ บริหารจัดการความรู้ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านคุณธรรมความดี และเป็นศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบของการประพฤติปฏิบัติดีของบุคคลและการเป็นคนดีของสังคม รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคธุรกิจ ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการและนวัตกรรมในกระบวนการพัฒนาคุณธรรมความดีในรูปแบบต่าง ๆ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจขององค์กร ในการเป็นศูนย์ข้อมูลกลางด้านคุณธรรม จริยธรรม และตอบสนองนโยบายรัฐบาลดิจิทัล ศูนย์คุณธรรมจึงมีความประสงค์ที่จะจัดจ้างการพัฒนาปรับปรุง *ระบบเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลด้านด้านคุณธรรมความดี (DL)* ช่วยในการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ที่มีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา) และการให้บริการเนื้อหาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal) สื่อมัลติมิเดีย ทั้งตัวอักษร ภาพ เสียง และ QR CODE เพื่อเอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมผ่านทางระบบดิจิทัล และ *การพัฒนาระบบดัชนีชี้วัดความสุขด้านคุณธรรม (HMI : Happy Moral Index)* เพื่อรองรับการรายงานสถานการณ์คุณธรรม และดัชนีชี้วัดความสุขพฤติกรรมไทย เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกการทำความดี เช่น การทำความดีต่อองค์กร ต่อตนเอง สิ่งแวดล้อม และครอบครัว และเพื่อเป็นแนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาสังคมบนพื้นฐานของการใช้ความรู้ การศึกษา การสร้างสังคมคุณธรรม ที่เชื่อมโยงกับรากฐานทางวัฒนธรรมด้วยเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบคลังข้อมูลคุณธรรมความดี (ห้องสมุดดิจิทัล) ที่รวบรวมข้อมูล ผลงาน งานวิจัย องค์ความรู้ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้มีรูปแบบทันสมัย สามารถให้บริการข้อมูลองค์ความรู้ ในรูปแบบต่างๆ ได้ อาทิเช่น หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal) และ สื่อมัลติมิเดีย

2.2 เพื่อพัฒนาระบบดัชนีชี้วัดความสุขด้านคุณธรรม (HMI: Happy Moral Index) ในรูปแบบเว็บแอพลิเคชั่น (Web Application) เพื่อประเมินการทำความดี และกระตุ้นจิตสำนึกในการทำความดี และการสร้างสังคมคุณธรรม

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

- **การพัฒนาและออกแบบระบบสารสนเทศเว็บไซต์ห้องสมุดดิจิทัล**

3.1 ออกแบบหน้าเว็บไซต์หลักคลังข้อมูลคุณธรรมความดีใหม่ ให้มีรูปแบบที่ทันสมัยในรูปแบบเว็บไซต์ที่ให้บริการในลักษณะห้องสมุดดิจิทัลที่เผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้คุณธรรมจริยธรรม ประกอบด้วยโครงสร้างข้อมูลดังนี้

3.1.1 หน้าหลัก

- Live Moral
  - รายการส่งเสริมคุณธรรม
  - องค์ความรู้ด้านคุณธรรม
  - บทความส่งเสริมคุณธรรม
- รายงานสถานการณ์พฤติกรรมไทย
  - สถิติสถานการณ์คุณธรรมของสังคมไทย
  - สถิติการประเมินความสุขด้วยคุณธรรมความดี
  - สถิติฐานข้อมูล บุคคล/องค์กร คุณธรรม
- บริการศูนย์ข้อมูลด้านคุณธรรม
  - เครือข่ายคุณธรรม (บุคคล, องค์กร, ห้องสมุดคุณธรรม)
  - แบบฟอร์มสมัครสมาชิกศูนย์คุณธรรม
  - แบบฟอร์มขอรับหนังสือ
  - แบบประเมินความสุขด้วยคุณธรรมความดี

3.1.2 องค์ความรู้ด้านคุณธรรม

- แนะนำหนังสือ
- หนังสือ/E-book/เอกสารเผยแพร่
- บทความ/กรณีศึกษา
- งานวิจัย/ถอดองค์ความรู้
- วารสารวิชาการ

3.1.3 วีดีทัศน์ส่งเสริมคุณธรรม

- รายการส่งเสริมคุณธรรม
- วีดีทัศน์ส่งเสริมคุณธรรม
- บทเพลงส่งเสริมคุณธรรม

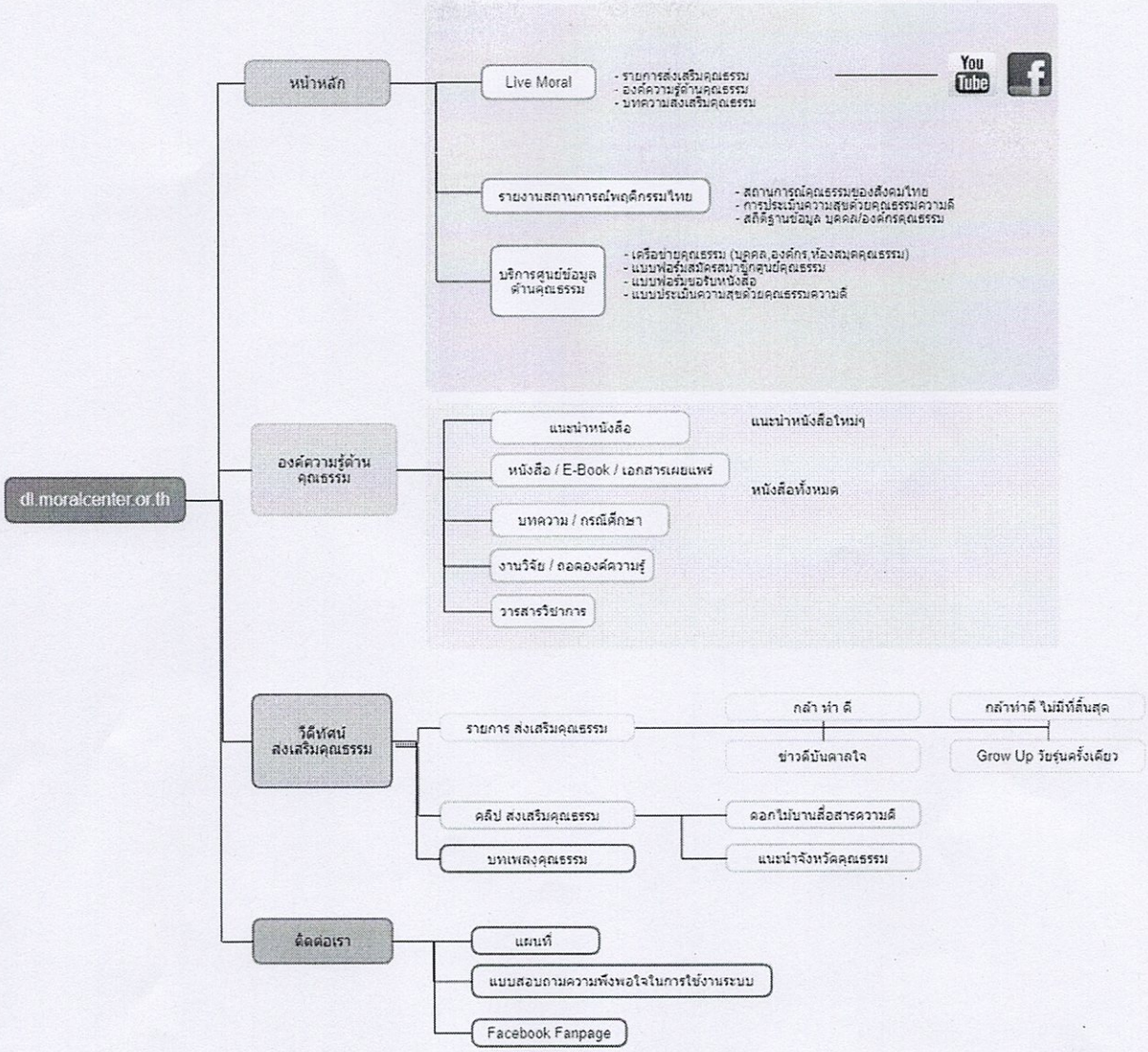
3.1.4 ติดต่อเรา

- แผนที่ (Google map)
- แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้งานระบบ
- Link Social Media

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ



.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ

3.2 พัฒนาปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์คลังข้อมูล และเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลภายนอก ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

3.2.1 การแสดงข้อมูลแบบเต็มรูปแบบ (Full-text data) เมื่อต้องการใช้ก็สามารถเรียกข้อมูลขึ้นมาอ่านได้เหมือนกับการอ่านหนังสือ ทั้งเล่ม เช่น ไฟล์ E-Book, QR CODE

3.2.2 การแสดงข้อมูลแบบสื่อผสม (Multimedia data) เป็นการแสดงข้อมูลจากการใช้เครื่องสแกนเนอร์อ่านเอกสาร หรือสารสนเทศใด ๆ หรือใช้กล้องถ่ายรูป หรือวีดิทัศน์ภาพถ่ายต่าง ๆ เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์และประกอบด้วยสื่อหลาย ๆ แบบ เช่น E-learning , E-News Clipping

3.3 พัฒนาปรับปรุงระบบการนำข้อมูลที่สามารถรองรับแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกประเภท

3.3.1 ระบบสามารถนำเข้าข้อมูลได้ทั้งข้อความ หน้าเพจ เอกสาร ตาราง ชุดข้อมูล รูปภาพ แฟ้มเสียง วีดิทัศน์

3.3.2 มีการกำหนดรายการข้อมูลและรหัสที่กำหนดใช้ในแม่แบบจะต้องอ้างอิงมาตรฐานเมทาดาทา (Metadata)

3.3.3 มีการกำหนด หน่วยข้อมูลบังคับ (Mandatory Fields) หน่วยข้อมูลที่สามารถใช้เพิ่มเติมได้ (Optional Fields) และ หน่วยข้อมูลที่สามารถป้อนซ้ำได้ (Repeatable Fields) ให้กับแต่ละหน่วยข้อมูล โดยจะต้องมีความสอดคล้องกับประเภทของข้อมูลที่ทางศูนย์คุณธรรมกำหนด

3.4 พัฒนาปรับปรุงระบบการนำเข้าข้อมูลเอกสารเผยแพร่และสื่อมัลติมีเดีย การจัดทำเมทาดาทา (Metadata) และการแสดงผลและสืบค้นข้อมูล (Search)

3.4.1 ดำเนินการนำเข้าข้อมูลเอกสารเผยแพร่และสื่อมัลติมีเดีย โดยระบบสามารถกำหนด Static URL ให้กับรายการข้อมูลแต่ละรายการได้

3.4.2 มีระบบทะเบียนเมทาดาทา (Metadata) และทะเบียนรูปแบบแฟ้มขององค์ความรู้ที่นำเข้าสามารถเชื่อมโยงข้อมูลและสืบค้นข้อมูลรายการต่างๆ ได้สะดวกรวดเร็ว

3.4.3 ระบบทะเบียนเมทาดาทา (Metadata) ซึ่งเป็นระบบรวบรวมหน่วยข้อมูลเมทาดาทา (Metadata) ทั้งหมดที่สามารถนำไปใช้งานได้

3.4.4 ระบบสามารถเรียกดูข้อมูล (Browse) หรือค้นหา (Search) โดยมีความต้องการขั้นต่ำ ดังนี้

- เรียกดูข้อมูลทั้งหมดที่จัดเก็บภายในระบบตาม กลุ่มข้อมูล วันที่ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง หัวเรื่อง ประเภทสื่อ และกลุ่มเป้าหมาย ได้เป็นอย่างน้อย
- เรียกดูข้อมูลแบบเฉพาะเจาะจงกลุ่มข้อมูล โดยสามารถเรียงลำดับข้อมูลตาม ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ได้เป็นอย่างน้อย
- มีระบบค้นหาข้อมูล (Search) 2 รูปแบบ คือ การค้นหาอย่างง่าย (Simple Search) และการค้นหาอย่างละเอียดหรือการค้นหาขั้นสูง (Advanced Search)

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

- ในส่วนผลลัพธ์ของการเรียกดูหรือค้นหา ระบบจะต้องสามารถแสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้ได้เป็นส่วนรายการผลลัพธ์ที่ได้ ให้แสดงรายการผลลัพธ์ด้วยการระบุ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง ประเภทสื่อ และวันที่ เรียงลำดับตามตัวอักษรของชื่อเรื่องเป็นค่าเริ่มต้นโดยผู้ใช้สามารถเปลี่ยนวิธีการเรียงลำดับตามวันที่ได้
- ในกรณีที่เป็นแฟ้มเสียงและแฟ้มวีดิทัศน์ ผู้ใช้จะต้องสามารถดูแฟ้มข้อมูลบนหน้าเว็บ (บนเบราวเซอร์) ได้ทันที
- ในกรณีที่เป็นรูปภาพ/ภาพถ่าย ให้ระบบแสดงภาพขนาดเล็ก (thumbnail) ขึ้นมาบนหน้าจอเพิ่มเติมจากรายละเอียดข้อมูล
- ที่ด้านล่างของหน้ารายการข้อมูล ให้เพิ่มคุณลักษณะของเครือข่ายสังคม (Social Network) เพื่อให้ผู้ใช้สามารถส่งต่อลิงค์ของรายการข้อมูลไปยังบุคคลอื่นหรือเผยแพร่ลิงค์ของรายการข้อมูลสู่สาธารณะได้ โดยจะต้องสามารถเผยแพร่รายการข้อมูลผ่านทางเครือข่ายสังคมได้ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

3.5 การพัฒนาระบบดัชนีชี้วัดความสุขด้านคุณธรรม (HMI: Happy Moral Index)

3.5.1 การพัฒนาระบบข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน (Login) โดยสามารถระบบในการประเมินดัชนีชี้วัดความสุขในแต่ละด้าน โดยประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

- ข้อมูลผู้ใช้งาน
  - คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล
  - หน่วยงาน
  - ตำแหน่ง
  - Email
  - ข้อมูลสถิติการประเมินย้อนหลังรายเดือน

3.5.2 การพัฒนาระบบแบบสอบถามประเมินผลออนไลน์ โดยออกแบบระบบแบบสอบถามตามกระบวนการที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด

3.5.3 การพัฒนาระบบรายงานประเมินดัชนีชี้วัดความสุข

- สรุปผลการประเมินแบบสอบถามรายครั้ง ในรูปแบบ กราฟสถิติใยแมงมุม (Spider Chart) ในการประเมินผลแต่ละด้านประกอบด้วย
  - ดีต่อตนเอง
  - ดีต่อครอบครัว
  - ดีต่อเพื่อนบ้าน
  - ดีต่อเพื่อนร่วมงาน
  - ดีต่อองค์กร
  - ดีต่อสิ่งแวดล้อม

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

- สรุปผลการประเมินรายเดือน ในรูปแบบ กราฟแท่ง (Bar Chart) ในการสรุปผลรวมเฉลี่ย (%) ในแต่ละเดือนทั้งแบบรายบุคคล/องค์กร

3.6 การพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการผู้ดูแลระบบและระบบจัดการสิทธิผู้ใช้งาน

- ผู้ดูแลระบบสามารถ เพิ่ม/แก้ไข/ลบ เมทาดาทารูปแบบอื่นพร้อมกำหนดหน่วยข้อมูลที่จำเป็นจะต้องใช้เพิ่มเติมได้
- ผู้ดูแลระบบสามารถ เพิ่ม/แก้ไข/ลบ ระบบทะเบียนรูปแบบแฟ้มได้
- มีระบบการจัดการสมาชิกสำหรับผู้ดูแลระบบ ซึ่งสามารถ เรียกดู/ค้นหา/เพิ่ม/แก้ไข/ลบ ผู้ใช้
- ได้และกำหนดสิทธิผู้ใช้ในการนำเข้าและเข้าถึงข้อมูล
- ออกแบบหน้าเว็บในการนำเสนอ ให้สอดคล้องกับความต้องการของศูนย์คุณธรรม
- มีส่วนของการล็อกอิน เพื่อให้สมาชิกสามารถล็อกอินเพื่อป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบได้

3.7 การพัฒนาระบบจัดเก็บสถิติผู้ใช้งาน

มีระบบจัดเก็บสถิติ โดยจะต้องสามารถแสดงสถิติดังต่อไปนี้ได้เป็นอย่างน้อย

- จำนวนการเข้าดูและจำนวนการดาวน์โหลดข้อมูล
- รายการข้อมูลที่มีคนเข้าดูมากที่สุด
- รายการข้อมูลที่มีคนดาวน์โหลดมากที่สุด
- จำนวนรายการข้อมูลผลงานที่นำเข้าในแต่ละปี

3.8 การติดตั้งทดสอบระบบและอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศเว็บไซต์ห้องสมุดดิจิทัล

- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบ (Installation) และทำการนำเข้าข้อมูล,โอนย้ายข้อมูลในระบบที่ได้พัฒนาขึ้นตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด
- จัดอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศเว็บไซต์ห้องสมุดดิจิทัลให้เจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม ดังนี้
  - ผู้ใช้งาน (User)
  - ผู้ดูแลระบบ(Administrator)

และต้องจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมคู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) ฉบับภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่าผู้เข้าฝึกอบรม

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 120 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ

5. เงื่อนไขการติดตั้งการดูแลและบำรุงรักษา

5.1 ผู้รับจ้างต้องเริ่มพัฒนาระบบงานและติดตั้งให้เสร็จเรียบร้อย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำและตรวจสอบควบคุมความถูกต้อง ติดตามงาน และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องทำการศึกษาวิเคราะห์ระบบงานจากรายละเอียดคุณลักษณะฐานข้อมูลโดยที่ศูนย์คุณธรรมอาจมีเอกสารเพิ่มเติมมอบให้ภายหลังเพื่อการพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์และใช้ประโยชน์ได้สูงสุด ทั้งนี้ให้เสนอแบบและแผนการจัดทำโปรแกรมระบบให้ศูนย์คุณธรรมพิจารณา ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบนี้ ตามระยะเวลาเงื่อนไขการส่งมอบงานที่กำหนดไว้

5.3 ในระหว่างการติดตั้งระบบตามโครงการ ต้องไม่กระทบต่อการทำงานของระบบเดิม หรือก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ทั้งนี้หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการติดตั้งระบบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 24 ชั่วโมง

5.4 การรับประกันบำรุงรักษาระบบ ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับงวดสุดท้าย ทั้งนี้ต้อง ให้บริการซ่อมแซม ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ในระบบที่ส่งมอบ ในกรณีจัดหาอุปกรณ์อื่นหรือ Software ที่จำเป็นเพิ่มเติม เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

5.5 ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษา แนะนำทั้งทางด้านคอมพิวเตอร์และโปรแกรมระบบฯ การสำรองฐานข้อมูล และการป้องกันรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบงานและฐานข้อมูล ให้กับเจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์คุณธรรม เป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับงวดสุดท้าย

5.6 ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมให้มีความรู้ความสามารถบริหารจัดการและดูแลระบบได้และจัดทำเอกสารคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบและการพัฒนาระบบงานที่ผู้รับจ้างได้พัฒนาขึ้น

6. ลิขสิทธิ์ Software

6.1 ลิขสิทธิ์ในโปรแกรมในส่วนที่ผู้รับจ้างพัฒนาโปรแกรมของศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่างๆ ของระบบงานและฐานข้อมูลทั้งหมดให้ตกเป็นของศูนย์คุณธรรมทันทีที่ทำการส่งมอบ

6.2 ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับ Software ที่จัดทำ ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้รับจ้างต้องเป็น ผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ

7. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานพร้อมระบุรายละเอียดของงานที่ส่งมอบทุกรายการให้ครบถ้วน ดังนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานภายใน 60 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ซึ่งประกอบด้วย

- การออกแบบเว็บไซต์ (Template) ห้องสมุดดิจิทัลใหม่โดยมีรายละเอียดขอบเขตงานการดำเนินงานในข้อ 3.1 ออกแบบหน้าเว็บไซต์หลักคลังข้อมูลคุณธรรมความดีใหม่ ให้มีรูปแบบที่ทันสมัยในรูปแบบเว็บไซต์ที่ให้บริการในลักษณะห้องสมุดดิจิทัลที่เผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้คุณธรรมจริยธรรม
- สรุปรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1

งวดที่ 2 ผู้รับจ้างส่งมอบงานผลงานภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ซึ่งประกอบด้วย

- การพัฒนาระบบสารสารสนเทศเว็บไซต์ห้องสมุดดิจิทัลซึ่งจะต้องประกอบด้วยโมดูลการทำงานตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.2, 3.3, 3.4, 3.5
- การนำเข้าข้อมูลรายการเพิ่มเติมตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด และการจัดทำเมทาดาตา (MataData) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลรายการสืบค้นต่างๆ
- สรุปรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2

งวดที่ 3 ผู้รับจ้างส่งมอบงานผลงานภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาซึ่งประกอบด้วย

- การพัฒนาระบบสารสนเทศซึ่งจะต้องประกอบด้วยโมดูลการทำงานตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.6, 3.7
- การทดสอบระบบและรายงานการอบรมการใช้งานสารสนเทศเว็บไซต์ห้องสมุดดิจิทัลตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 3.8
- ทดสอบการใช้งานและปรับปรุงระบบเพิ่มเติมตามที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด พร้อมส่งมอบโปรแกรมและเอกสารที่สมบูรณ์ครบถ้วน จำนวน 3 ฉบับ พร้อมดิจิทัลไฟล์ จำนวน 3 แผ่น Source Code ฉบับสมบูรณ์ล่าสุด (หาก Software มีการแก้ไขข้อบกพร่อง ผู้รับจ้างจะต้องส่ง Source Code ชุดใหม่ที่ได้รับการแก้ไขแล้วให้กับศูนย์คุณธรรม)
- คู่มือการบริหารจัดการระบบเว็บไซต์สำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ
- รายงานสรุปโครงการ

8. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยแบ่งงวดการจ่ายเงินออกเป็น 3 งวด ดังนี้

.....ประธาน
.....กรรมการ
.....กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ 1 ค่าจ้างในงวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ 1 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ค่าจ้างในงวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งงานงวดที่ 2 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ค่าจ้างในงวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งงานงวดที่ 3 ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน วันละ 0.1 % ของมูลค่าสินค้าที่ส่งมอบล่าช้า

10. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินงาน เป็นจำนวนเงิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการและเลขานุการ