



คำสั่งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

ที่ ๔ /๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงาน  
ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม (ฉบับที่ ๒)

.....  
ตามคำสั่งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ที่ ๐๒๕/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม ซึ่งได้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารจัดการภายในของทุกสำนัก ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ ของข้อบังคับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการและการมอบหมายให้ปฏิบัติงานแทน พ.ศ. ๒๕๕๖ ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมจึงแก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม (ฉบับที่ ๒) ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกการมอบหมายและมอบอำนาจ ข้อ ๓.๑ ตามคำสั่งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ที่ ๐๒๕/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

๒. ผู้ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ ตามที่กำหนดใน ข้อ ๑.๒.๑ ข้อ ๒.๒.๑ ข้อ ๓.๔ และ ข้อ ๔.๒ ตามคำสั่งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ที่ ๐๒๕/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม จะต้องไม่เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมที่อยู่ระหว่างการทดลองงาน

๓. กรณีที่ผู้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สำนัก ฯ หรือกลุ่มงานภายใต้สำนัก ฯ เสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาของผู้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ ที่เหนือขึ้นไปหนึ่งระดับ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และให้ระบุเหตุที่ผู้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ทราบด้วย ทั้งนี้ ผู้อำนวยการมีอำนาจในการมอบหมายและมอบอำนาจ ให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนผู้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ ที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ (รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง)

นอกจากนี้ ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ สุรียเดว ตรีปาดิ)

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม

เอกสารแนบท้าย  
คำสั่งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)  
ที่ ๕ /๒๕๖๔

เรื่อง แก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงาน  
ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม (ฉบับที่ ๒)

กรณีที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมระดับผู้จัดการสำนัก ที่อยู่ระหว่างการทดลองงาน ให้ผู้จัดการสำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ รับผิดชอบการปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการ ดังนี้

๑) อนุมัติโครงการหรือกิจกรรมและงบประมาณของสำนักที่เจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมผู้นั้นครอง ตำแหน่งอยู่ ตามแผนงานประจำปีของศูนย์ที่ผู้อำนวยการอนุมัติหลักการแล้ว พร้อมอนุมัติเงินยืมตรงจ่ายและ อนุมัติการสั่งจ่ายเงิน การเบิกจ่ายเงินตามข้อบังคับ ระเบียบของศูนย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อกิจการ ของศูนย์ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒) อนุมัติค่าใช้จ่ายยานพาหนะสาธารณะและการใช้ยานพาหนะส่วนตัวของเจ้าหน้าที่และ พนักงานจ้างเหมาบริการสังกัดสำนักที่เจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมผู้นั้นครองตำแหน่งอยู่ เพื่อปฏิบัติงานของศูนย์โดย มีค่าใช้จ่ายครั้งละเกินกว่า ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยให้เป็นไปด้วยความประหยัดและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เมื่อเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม ซึ่งเป็นผู้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจที่เกี่ยวข้องพ้นการ ทดลองงานแล้ว และได้รับคำสั่งบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมในตำแหน่งที่ทดลองปฏิบัติงานนั้น ให้ถือว่าหน้าที่ของผู้จัดการสำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์สิ้นสุดลง และให้เจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรมซึ่ง เป็นผู้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ที่ ๐๒๕/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขการมอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้จัดการสำนักและหัวหน้ากลุ่มงาน ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมและคำสั่งนี้แทน