



รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและเผยแพร่ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงาน ปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจด้านการสื่อสารองค์กรและรณรงค์ทางสังคม ประกอบด้วย

๑. งานส่งเสริมรณรงค์คุณธรรม
๒. งานสื่อสารและสร้างภาพลักษณ์องค์กร
๓. งานผลิตสื่อส่งเสริมการเรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง
๔. งานสร้างความร่วมมือการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมสื่อ
๕. งานด้านความร่วมมือกิจกรรมเพื่อสังคม (Co Brand) โดยเน้นการผลิต และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

ผ่านสื่อสารมวลชนทุกประเภทและสื่อเทคโนโลยีทุกรูปแบบ ทั้ง On Air Online และ On Ground เพื่อให้หน่วยงาน องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สถาบันครอบครัว และประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมองค์กร อย่างต่อเนื่องและทันเหตุการณ์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือมีประสบการณ์ในงานด้านสื่อสารองค์กร การออกแบบ การถ่ายภาพ VDO อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในงานไม่น้อยกว่า ๑ ปีขึ้นไป
๒. มีความคิดสร้างสรรค์ รักในงานสื่อสารมวลชน และงานบริการ มีทักษะการทำงานเป็นทีม
๓. สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องด้านการสื่อสาร เช่น Adobe Photoshop, Illustrator หรือโปรแกรม อื่นๆ ได้ดี
๔. สนใจใฝ่เรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และมีทัศนคติเชิงบวก มีความรับผิดชอบภารกิจงานเพื่อดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ Service Mind มีทักษะการทำงานเป็นทีม การประสานงานและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในบริษัทที่หลากหลาย และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
๖. มีความรู้ความเข้าใจในงานสื่อสารและรณรงค์ทางสังคม โดยเฉพาะหลักคุณธรรม พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนได้เท่าทันต่อสถานการณ์
๗. สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดเป็นครั้งคราวได้