



## ใบสมัครงาน ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

โปรดกรอกข้อมูลส่วนบุคคลลงในแบบฟอร์มนี้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการรับท่านเข้าทำงาน อนึ่งในกรณีที่ท่านไม่ผ่านการพิจารณาเข้ารับทำงาน ข้อมูลในใบสมัครจะถูกใช้และเผยแพร่ตามที่กำหนดในประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครงาน ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

|  |                             |                  |
|--|-----------------------------|------------------|
| ตำแหน่งที่ต้องการ : .....  | เงินเดือนที่ต้องการ : ..... | รูปถ่าย<br>PHOTO |
| Position applied for   | Expected starting salary    |                  |
| <b>หลักฐานประกอบการสมัครงาน : (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)</b><br><input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันยื่นใบสมัคร) <input type="radio"/> รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป<br><input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="radio"/> สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา<br><input type="radio"/> สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) <input type="radio"/> หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ<br><input type="radio"/> หนังสือรับรองการทำงานฯ <input type="radio"/> เอกสารเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล <input type="radio"/> ใบสำคัญการสมรส<br><input type="radio"/> อื่น ๆ ..... |                             |                  |

### ประวัติส่วนตัว

#### Personal Background

|  |  |
|--|--|
| ชื่อ - สกุล ภาษาไทย .....  | เพศ : <input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง |
| ชื่อภาษาอังกฤษ .....   | Sex : Male    Female                                       |
| (Name in English)  |  |
| อายุ : ..... ปี  | สัญชาติ : .....  |
| Age  | Nationality  |
| โทรศัพท์ที่จะติดต่อ ที่บ้าน : ..... สำนักงาน : ..... มือถือ : .....  |  |
| Telephone Home Office Mobile   |  |
| ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก : .....   |  |
| (Present Address)  |  |
| ที่อยู่ถาวร : .....  |  |
| (Permanent Address)  |  |
| บัตรประชาชนเลขที่ : .....  | ออกให้ ณ อำเภอ/เขต : ..... จังหวัด: .....                  |
| I.D. Card No   | Issued at Province   |
| วันออกบัตร : .....   | บัตรหมดอายุ : .....  |
| Issued date  | Expired date   |
| สถานะครอบครัว : <input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> แต่งงาน <input type="radio"/> หย่า <input type="radio"/> หม้าย |  |
| <input type="radio"/> แยกกันอยู่   |  |
| Marital Status Single Married Divorced Widowed Separated.  |  |
| บุคคลที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน person to contact in emergency: ..... ความสัมพันธ์ Relationship: .....                               |  |
| สถานที่ติดต่อ Contact Address: ..... โทรศัพท์ Telephone: .....   |  |



**คุณสมบัติ / ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่รับสมัคร**

การฝึกอบรม (Training Record)

.....

.....

.....

ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Skill)

.....

.....

.....

ความสามารถพิเศษอื่นๆ ( Special ability)

.....

.....

.....

**ท่านมีแนวคิด / ทักษะเกี่ยวกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลอย่างไร**

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากข้อความตอนหนึ่งตอนใดไม่ตรงกับความเป็นจริงข้าพเจ้าขอยอมรับว่าการว่าจ้างที่ตกลงนั้นเป็นอันโมฆะทันที โดยศูนย์คุณธรรมไม่ต้องชดเชยความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น และข้าพเจ้ายินยอมให้ศูนย์คุณธรรมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวข้างต้นสำหรับวัตถุประสงค์ในการสมัครงานเท่านั้น และ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย (Thailand's Personal Data Protection Act – PDPA) หรือกฎหมาย/ ระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

วันที่ ...../...../.....

Date

ลงชื่อผู้สมัครงาน .....

(..... )

Applicant's Signature