



## ประกาศศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์

ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ศูนย์คุณธรรม ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักบริหารจัดการองค์กรและยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติตามกฎหมาย

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๓๑ เจ้าหน้าที่ต้องมีคุณสมบัติหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของศูนย์สามารถทำงานให้แก่ศูนย์ได้เต็มเวลา รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชนด้วย

#### ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี

๒.๒ วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขา รัฐประศาสนศาสตร์, เศรษฐศาสตร์, บริหารธุรกิจ, สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือมีความรู้และประสบการณ์ด้านการนโยบาย ยุทธศาสตร์ งบประมาณ งานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน หรืองานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒.๓ มีประสบการณ์ด้านการบริหารงานนโยบาย แผนงาน ยุทธศาสตร์ งบประมาณ หรืองานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อย่างน้อย ๓ ปี

๒.๔ มีความสามารถในการประสานงานนโยบาย งานแผนงาน ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ หรือการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

๒.๕ มีทักษะในการวิเคราะห์ เขียนโครงการ สรุปใจความ รวมถึงมีความสามารถในการสื่อสาร การนำเสนอต่อผู้บริหารในรูปแบบต่างๆ และสามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานได้

๒.๖ ปฏิบัติงานรวดเร็วและสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้

๒.๗ มีภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีทักษะการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า มีทัศนคติและทักษะในการทำงานเป็นทีม

๒.๘ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมถึงข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม

### ๓. หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของตำแหน่ง

๓.๑ ดูแลรับผิดชอบในงานนโยบายและยุทธศาสตร์ การจัดทำแผนงาน โครงการ งบประมาณ รวมถึงติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดต่าง ๆ

๓.๒ ติดตามนโยบาย แผนงาน ยุทธศาสตร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจการดำเนินงานของคุณธรรม เพื่อวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์โดยภาพรวมขององค์กร

๓.๓ ดูแลรับผิดชอบติดตาม ประสานงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณ ตัวชี้วัด หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ ดูแลรับผิดชอบในงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน

๓.๕ ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกลุ่มงานนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้แก่ งานนโยบายและยุทธศาสตร์ งานแผนและงบประมาณ งานติดตามประเมินผล งานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน งานเลขานุการคณะกรรมการและที่ปรึกษา

๓.๖ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม และประสานงานนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจงานด้านคุณธรรมของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงบูรณาการการทำงานของหน่วยงาน วางแผนการจัดทำและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนแม่บท ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายรัฐบาล และสถานการณ์ทางสังคม

๔.๒ ติดตาม ประสานงานด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณ ตัวชี้วัด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเป็นผู้แทนหน่วยงานในการเข้าร่วมประชุมเชิงนโยบายที่สำคัญ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ชี้แจง สร้างความเข้าใจด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลให้กับคณะกรรมการศูนย์คุณธรรม ผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อจัดทำแผนงานโครงการรองรับให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล

๔.๔ เฝ้าระวังตัวชี้วัดผลการประเมินองค์การมหาชนกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และประชุมตกลงตัวชี้วัดร่วมกับหน่วยงานภายใน

- ๔.๕ วางแผนและติดตาม การจัดทำแผนงาน โครงการ และการจัดทำคำของบประมาณของหน่วยงาน ภายใน จัดทำคู่มือ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- ๔.๖ ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข การจัดทำแผนงาน โครงการ และงบประมาณของหน่วยงานภายใน และ บริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานภายใน
- ๔.๗ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดประชุม การจัดทำรายงานการประชุมที่มบริหาร การติดตามการ ดำเนินงานตามมติคณะกรรมการศูนย์คุณธรรม
- ๔.๘ วางแผนการจัดทำ ทบทวน แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน และรายงาน การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในรายไตรมาส ต่อคณะกรรมการศูนย์คุณธรรม
- ๔.๙ ติดตามและจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กร เช่น รายงานประจำปีของ หน่วยงาน รายงานการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ รายงานการ ประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง การดำเนินงานของหน่วยงานภายใน (รอบเดือน และรอบไตรมาส) รายงานผลการดำเนินงานภาพรวมขององค์กรเพื่อรายงานต่อ คณะกรรมการศูนย์คุณธรรม รัฐมนตรี หน่วยงานกำกับดูแล อาทิ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (กพร.) เป็นต้น
- ๔.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัครและใบยินยอมให้ใช้และเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้สมัครงานตามแบบที่ศูนย์ คุณธรรมกำหนด (ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม)
- ๕.๒ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์การบริหารงานและผลงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร (โดยสรุปไม่ เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร TH SarabunPSK ๑๖
- ๕.๓ ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- ๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๕.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๗ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
- ๕.๘ สำเนาหลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในการทำงานหรือ หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ๕.๙ สำเนาอื่น ๆ เช่น เอกสารเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น
- เอกสารหมายเลข ๕.๔ - ๕.๙ รับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด

## ๖. การรับสมัคร

เปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

โดยผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม(องค์การมหาชน) และยื่นใบสมัคร โดยส่งเอกสารตามข้อ ๕ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ recruitment.moralcenter@gmail.com ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์คุณธรรม โทรศัพท์ ๐-๒๖๔๔-๙๙๐๐ ต่อ ๑๐๓ และ ๒๐๖

## ๗. การคัดเลือก

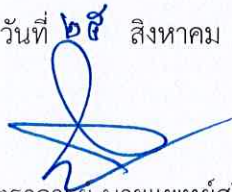
๗.๑ ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และจัดส่งเอกสาร และหลักฐานประกอบการรับสมัครครบถ้วน ตามที่ประกาศ

๗.๒ คณะกรรมการสรรหาฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ทางเว็บไซต์ศูนย์คุณธรรม [www.moralcenter.or.th](http://www.moralcenter.or.th) ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

๗.๓ ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกตามข้อ ๗.๒ ให้มาเข้ารับการสอบคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ ในวัน เวลา และ ตามวิธีการที่ศูนย์คุณธรรมกำหนด ผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

คณะกรรมการสรรหาฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการรับสมัครดังกล่าว รวมถึง การขยาย เวลาการเปิดรับสมัครตามที่เห็นสมควร และคณะกรรมการสรรหาฯ มีอำนาจพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาฯ ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรียเดว ทรีปาตี)

ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม